



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 26 октября 2010г. № 2370

Об утверждении порядка уведомления муниципальными служащими администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений

В целях реализации положений статьи 9 Федерального Закона от 30 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» постановляю :

1. Утвердить прилагаемый порядок уведомления муниципальными служащими администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений .

2. Руководителям структурных подразделений администрации Городищенского муниципального района ознакомить муниципальных служащих в подразделениях с Порядком уведомления муниципальными служащими администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений.

3. Управляющему делами администрации Городищенского муниципального района Цветковой Н.А.:

3.1. Обеспечить регистрацию поступающих в администрацию Городищенского муниципального района уведомлений;

3.2. Обеспечить организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Городищенского  
муниципального района

Т.В.Курдюков

Разослано: общий отдел -3, комитеты, отделы администрации -15.

## ПОРЯДОК

уведомления муниципальными служащими администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок уведомления муниципальными служащими администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальный служащий) представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений (далее - Порядок) разработан в целях реализации положений статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими администрации Городищенского муниципального района представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений. Представителем нанимателя (работодателя для муниципальных служащих является глава администрации Городищенского района, для Главы администрации - Глава Городищенского муниципального района).

3. Муниципальные служащие уведомляют представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в трехдневный срок с момента, когда им стало известно о фактах такого обращения.

4. Уведомление муниципальным служащим представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется на имя представителя нанимателя (работодателя) и передается управляющему делами администрации (приложение №2).

5. В уведомлении указываются сведения в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

6. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения муниципальный служащий одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя (работодателю).

7. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений муниципальными служащими о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается муниципальному служащему на руки под роспись в графе 10 (подпись муниципального служащего) Журнала либо направляется по почте с уведомлением о получении.

На копии уведомления, подлежащей передаче муниципальному служащему, ставится печать "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

9. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью администрации Городищенского муниципального района.

Журнал хранится в течение 3 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

10. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается по решению представителя нанимателя (работодателя) управляющим делами.

11. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

12. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

13. Управляющий делами в недельный срок сообщает муниципальному служащему, подавшему уведомление, о решении, принятом представителем нанимателя (работодателем).

Приложение N 1  
к Порядку уведомления муниципальными  
служащими администрации Городищенского муниципального района  
Волгоградской области представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных  
правонарушений, регистрации таких уведомлений и  
проверки содержащихся в них сведений

**ПЕРЕЧЕНЬ**

сведений, содержащихся в уведомление муниципальными служащими администрации  
Городищенского муниципального района Волгоградской области представителя  
нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки  
содержащихся в них сведений

1. Фамилия, имя и отчество муниципального служащего назначаемого на должность главой администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.
2. Должность, замещаемая муниципальным служащим.
3. Структурное подразделение органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходит муниципальную службу.
4. Информация о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения:
  - 4.1. информация о лице (лицах), склонявшем муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения;
  - 4.2. информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения;
  - 4.3. сущность коррупционного правонарушения, к совершению которого склоняется муниципальный служащий;
  - 4.4. информация о сущности предполагаемого правонарушения (действие (бездействие) муниципального служащего), к которому склоняется муниципальный служащий.

Приложение № 2  
к Порядку уведомления муниципальными  
служащими администрации Городищенского  
муниципального района Волгоградской области  
представителя нанимателя (работодателя) о фактах  
обращения в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений, регистрации таких  
уведомлений и проверки содержащихся в них сведений

У В Е Д О М Л Е Н И Е

В соответствии со ст. 9 Федерального закона № 273 от 30 декабря 2008 года «О  
противодействии коррупции» довожу до Вашего сведения, что

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*(указывается кто, где, когда, кого, при каких обстоятельствах пытался склонить  
муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения, в чем это  
выразилось)*

Должность муниципального служащего  
Подпись

дата