



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 28 апреля 2022 г. № 579-п

Об утверждении положения о резервных фондах администрации
Городищенского муниципального района Волгоградской области,
предусмотренных бюджетами Городищенского муниципального района и
Городищенского городского поселения

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п. 3 ч. 1 ст. 17 Устава Городищенского городского поселения, Уставом Городищенского муниципального района Волгоградской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о резервных фондах администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области, предусмотренных бюджетами Городищенского муниципального района и Городищенского городского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Городищенского муниципального района от 20 мая 2019 г. № 400-п «Об утверждении Положения о резервном фонде администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области» и постановление администрации Городищенского городского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от 30 мая 2014 г. № 141 «Об утверждении Положения «О резервном фонде Городищенского городского поселения», Административного регламента исполнения муниципальной функции по предоставлению средств из резервного фонда».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Городищенского муниципального района Н.А. Гончарову

И.о. главы Городищенского
муниципального района

А.В. Сафонов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Городищенского муниципального района
от «28» «апреля» 2022 г. № 579-п

Положение о резервных фондах администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области, предусмотренных бюджетами Городищенского муниципального района и Городищенского городского поселения

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, которое определяет порядок создания, расходования, контроля за расходованием средств резервных фондов администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее – резервные фонды) с учетом исполнительно-распорядительных функций Городищенского муниципального района Волгоградской области и Городищенского городского поселения.

Формирование и определение размеров резервных фондов устанавливаются при утверждении бюджетов на соответствующий финансовый год и плановый период:

- Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее – бюджет района), решением Городищенской районной Думы Волгоградской области;

- Городищенского городского поселения (далее – бюджет поселения), решением Городищенской городской Думы.

Расходы резервного фонда предусматриваются в бюджетах Городищенского муниципального района Волгоградской области и Городищенского городского поселения (далее – бюджеты) отдельной строкой.

2. Направления расходования средств резервного фонда

Расходование средств резервных фондов осуществляется, в зависимости от территории, по следующим основным направлениям:

2.1. Финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Городищенского муниципального района Волгоградской области и (или) на территории Городищенского городского поселения, в том числе расходов на:

- 1) проведение аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

- 2) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

3) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для граждан (из расчета за временное размещение – до 900 рублей на человека в сутки, за питание – до 600 рублей на человека в сутки);

4) оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

5) возмещение расходов, связанных с привлечением организаций, привлекаемых для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

6) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости. К имуществу первой необходимости относятся: холодильник, телевизор, шкаф для одежды, шкаф для посуды, кровать, диван, стол, кресло, табуретка, газовая плита (электроплита), стиральная машина, водонагреватель или котел отопительный (переносная печь), насос для подачи воды (в случае отсутствия централизованного водоснабжения), медицинские предметы для поддержания жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями. Под утратой имущества первой необходимости понимается приведение имущества в непригодное для использования состояние в результате чрезвычайной ситуации. Выплата финансовой помощи осуществляется на семью и носит единовременный характер;

7) выплату единовременного пособия:

- членам семей [супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении] граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

- семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

- гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью.

8) оказание финансовой поддержки городским и сельским поселениям Городищенского муниципального района в связи со стихийными бедствиями (за счет средств бюджета района);

9) приобретение оборудования, проведение капитальных ремонтов в случаях аварийных и чрезвычайных ситуаций в учреждениях, финансирование которых производится за счет средств бюджета района.

2.2. Финансирование иных непредвиденных расходов.

К иным непредвиденным расходам относятся расходы на проведение ремонтных и восстановительных работ, не связанных с чрезвычайными ситуациями, оказание разовой материальной помощи гражданам и расходы на иные мероприятия, проводимые по решениям главы Городищенского муниципального района Волгоградской области.

2.3. Выделение средств из резервных фондов осуществляется на финансирование непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджетах на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случае недостаточности средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Городищенского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих вышеуказанные расходы, финансирование осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете района.

2.4. Использование средств резервных фондов на цели, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

3. Управление средствами резервного фонда

3.1. Решение об использовании средств резервных фондов, за счет финансирования соответствующего бюджета, принимается администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области в форме постановления.

3.2. Финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций производится за счет средств: предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, средств соответствующих бюджетов городских и сельских поселений, страховых фондов и других источников.

3.2.1. Органы местного самоуправления Городищенского муниципального района и органы местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района при недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете для ликвидации чрезвычайных ситуаций, не позднее 5-ти рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации могут обратиться в администрацию Городищенского муниципального района с ходатайством о выделении средств из резервного фонда администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.2.2. Органы местного самоуправления Городищенского муниципального района и органы местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района при недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете для ликвидации чрезвычайных ситуаций, не позднее 15 дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации могут обратиться в Администрацию Волгоградской области с ходатайством о выделении средств из резервного фонда на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в соответствии с Положением о резервном фонде Администрации Волгоградской области и Правилами выделения средств из резервного фонда Администрации Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

3.2.3. Ходатайство, предусмотренное пунктами [3.2.1.](#) и [3.2.2.](#) настоящего Положения, должно содержать размер запрашиваемых средств, обоснование предполагаемых расходов, с указанием данных о количестве людей, погибших (умерших) или получивших ущерб (вред) здоровью, размере материального ущерба и об объемах расходов соответствующих бюджетов, направленных на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, а также расходов страховых фондов и других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с приложением документов, подтверждающих размер запрашиваемых средств (смета расходов, проектная документация, расчеты,

счета, акты сверок, договоры, соглашения, экспертные заключения и т.п.), а также сведения о наличии в органах местного самоуправления Городищенского муниципального района и органах местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района резервов материальных и финансовых ресурсов.

Ходатайство, в котором отсутствуют указанные сведения, возвращается без рассмотрения.

3.2.4. Выделение денежных средств из резервного фонда администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области на финансирование мероприятий для частичного покрытия расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций производится на основании постановления администрации Городищенского муниципального района, в котором указываются общая сумма выделяемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям.

При выделении бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение проведения мероприятий, указанных в подпункте «9» пункта 2.1. настоящего Положения, в постановлении администрации Городищенского муниципального района указывается распределение бюджетных ассигнований по объектам проведения работ.

3.2.5. Глава Городищенского муниципального района Волгоградской области направляет поступившие документы на рассмотрение в отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

По результатам рассмотрения представленного ходатайства с приложенными к нему документами отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района готовит заключение о возможности выделения (положительное заключение) или о невозможности выделения (отрицательное заключение) средств из резервного фонда.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) выделения средств из резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, составляет 10 рабочих дней со дня поступления документов в отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района.

В случае положительного заключения отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района готовит проект постановления администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области о выделении средств из резервного фонда, предусмотренных соответствующим бюджетом.

В случае отрицательного заключения отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района готовит проект письма главы Городищенского муниципального района Волгоградской области об отклонении ходатайства с мотивированным обоснованием отказа в выделении средств из резервного фонда, предусмотренных соответствующим бюджетом.

Письмо направляется главой Городищенского муниципального района Волгоградской области лицу, обратившемуся с ходатайством.

3.2.6. Основаниями для отказа в выделении средств из соответствующего резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, являются:

– отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований соответствующего резервного фонда в текущем финансовом году;

– несоответствие целей, на которые запрашиваются средства резервного фонда, полномочиям Городищенского муниципального района Волгоградской области и (или) Городищенского городского поселения;

– отсутствие обоснования и документов, указанных в пункте 3.2.3. настоящего Положения.

3.2.7. Выделение средств из соответствующего резервного фонда осуществляет администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области на основании постановления администрации Городищенского муниципального района в течение 10 рабочих дней с момента подписания постановления по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов, исходя из их отраслевой и ведомственной принадлежности, путем перечисления денежных средств на счет, указанный в ходатайстве.

3.3. Граждане, зарегистрированные и постоянно проживающие в границах Городищенского муниципального района Волгоградской области и (или) Городищенского городского поселения, пострадавшие от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, могут обратиться с заявлением на имя главы Городищенского муниципального района Волгоградской области для выделения средств из соответствующего резервного фонда на оказание единовременной материальной помощи.

3.3.1. Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, из соответствующего резервного фонда администрации Городищенского муниципального района производится из расчета 10 000,0 рублей на человека, но не более 50 000,0 рублей на семью на основании следующих представленных документов:

1) заявление пострадавшего от чрезвычайной ситуации на имя главы Городищенского муниципального района;

2) обращение главы администрации городского (сельского) поселения к главе Городищенского муниципального района об оказании материальной помощи пострадавшим с указанием суммы оказанной финансовой помощи органом местного самоуправления;

3) паспорта взрослых членов семьи или иные предусмотренные ныне действующим законодательством документы, удостоверяющие личность;

4) свидетельства о рождении детей;

5) документ, подтверждающий факт произошедшей чрезвычайной ситуации (в зависимости от характера чрезвычайной ситуации), выданный уполномоченным органом;

6) документы, подтверждающие размер и обоснование необходимости выделения средств (акт обследования пострадавшего жилого помещения);

7) документы, подтверждающие право владения и пользования имуществом, утраченным в результате чрезвычайной ситуации;

8) справки о составе семьи (из жилищно-коммунальной службы или выписка из домовой книги) заявителя;

9) реквизиты кредитного учреждения и номер лицевого счета получателя;

10) заявление-согласие на обработку персональных данных.

Документы представляются в подлинниках либо в копиях. Копии должны быть заверены в установленном порядке.

3.3.2. Глава Городищенского муниципального района Волгоградской области направляет поступившие документы на рассмотрение в отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

По результатам рассмотрения представленного ходатайства с приложенными к нему документами отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района готовит заключение о возможности выделения (положительное заключение) или о невозможности выделения (отрицательное заключение) средств из резервного фонда.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) выделения средств из соответствующего резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, составляет 10 рабочих дней со дня поступления документов в отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района.

В случае положительного заключения отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района готовит проект постановления администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области о выделении средств из резервного фонда.

В случае отрицательного заключения отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Городищенского муниципального района готовит проект письма главы Городищенского муниципального района Волгоградской области об отклонении ходатайства с мотивированным обоснованием отказа в выделении средств из резервного фонда.

Письмо направляется главой Городищенского муниципального района Волгоградской области лицу, обратившемуся с ходатайством.

3.3.3. Основаниями для отказа в выделении средств из соответствующего резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований соответствующего резервного фонда в текущем финансовом году;
- несоответствие целей, на которые запрашиваются средства резервного фонда, полномочиям Городищенского муниципального района Волгоградской области и (или) Городищенского городского поселения;
- отсутствие обоснования и документов, указанных в пункте 3.3.1. настоящего Положения.

3.3.4. Выделение средств из соответствующего резервного фонда осуществляет администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области на основании соответствующего постановления администрации Городищенского муниципального района в течение 10 рабочих дней с момента подписания постановления по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов, исходя из их отраслевой и ведомственной принадлежности, путем перечисления денежных средств на счет, указанный в ходатайстве.

4. Контроль за расходованием средств резервного фонда

Контроль за расходованием средств резервных фондов осуществляется администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области.

Резервные фонды исполняются в течение финансового года. Неиспользованные остатки резервных фондов на следующий год не переносятся.

Получатели средств соответствующего резервного фонда, представляют в администрацию Городищенского муниципального района Волгоградской области отчет о целевом использовании средств резервного фонда согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Информация об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов в виде отчета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Городищенского муниципального района Волгоградской области.

Расходы, произведенные за счет средств резервных фондов, отражаются в отчете об исполнении бюджета района и бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации.

Приложение 1 к Положению о резервных
фондах администрации Городищенского
муниципального района Волгоградской
области, предусмотренных бюджетами
Городищенского муниципального района
и Городищенского городского поселения,
утвержденному постановлением
администрации Городищенского
муниципального района
Волгоградской области
от «28» «апреля» 2022 г. № 579-п

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов администрации Городищенского муниципального района
Волгоградской области, предусмотренных бюджетами Городищенского муниципального района и Городищенского городского
поселения

Коды по бюджетной классификации Российской Федерации					Выделено денежных средств, рублей	Исполнено, рублей	Остаток неиспользованных средств, рублей	Наименование мероприятия	Основание выделения бюджетных ассигнований
КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	КОСГУ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Подписи:

МП