



ПАМЯТКА ДЛЯ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА, ПРИБЫВШЕГО НА ТЕРРИТОРИЮ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



Иностранные граждане, находящиеся на территории Российской Федерации, обязаны соблюдать правила режима пребывания, передвижения, порядка выбора места пребывания или жительства, а также правила осуществления миграционного учета.

- За нарушение указанных правил предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьей 18.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) с наложением административного штрафа от двух до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового.
- При совершении в течение года повторного нарушения указанных правил – от пяти до семи тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации.

Права и обязанности работника и работодателя.

На территории Российской Федерации правила, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, распространяются на трудовые отношения с участием иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций, созданных или учрежденных иностранными гражданами, лицами без гражданства либо с их участием, международных организаций и иностранных юридических лиц, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), другими федеральными законами или международным договором Российской Федерации.



Права и обязанности граждан других государств на территории Российской Федерации регулируются ТК РФ и Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ).

Действие данного закона распространяется только на иностранцев, находящихся на территории Российской Федерации (статья 1 Федерального закона № 115-ФЗ).

Иностранные граждане пользуются правом свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию, а также правом на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом

экономической деятельности с учетом ограничений, предусмотренных федеральным законом.

Основные права и обязанности сторон трудовых отношений – работодателя и работника – установлены ТК РФ.



**В соответствии со статьей 21 ТК РФ
работник имеет право на:**

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на установленных ТК РФ и федеральными законами условиях;

предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.



В соответствии со статьей 21 ТК РФ работник обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).



Иностранный гражданин имеет право осуществлять трудовую деятельность в случае, если он достиг возраста восемнадцати лет, при наличии разрешения на работу или патента.

Данное требование не распространяется на иностранных граждан: постоянно или временно проживающих в Российской Федерации; являющихся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, переселяющихся совместно с ними в Российскую Федерацию; являющихся сотрудниками дипломатических представительств, работниками консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, сотрудниками международных организаций, а также частными домашними работниками указанных лиц; являющихся работниками иностранных юридических лиц (производителей или поставщиков), выполняющих монтажные (шефмонтажные) работы, сервисное и гарантийное обслуживание, а также послегарантийный ремонт поставленного в Российскую Федерацию технического оборудования; являющихся журналистами, аккредитованными в Российской Федерации; обучающихся в Российской Федерации в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования и выполняющих работы (оказывающих услуги) в течение каникул; признанных беженцами на территории Российской Федерации, - до утраты ими статуса беженца или лишения их статуса беженца; получивших временное убежище на территории Российской Федерации, - до утраты ими временного убежища или лишения их временного убежища;

имеющих временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации и т.д.



Для лиц, вынужденно прибывших с территории Украины, ДНР и ЛНР установлен специальный временный порядок, который действует до отмены установленных им временных мер (Указ Президента РФ № 585 от 27.08.2022 г.).

Вынужденно прибывшие лица вправе осуществлять трудовую деятельность в РФ после проведения идентификации дактилоскопической информации или проведения регистрации этой информации, фотографирования и прохождения медицинского освидетельствования.

Вынужденно прибывшие лица, прошедшие данные процедуры, вправе осуществлять трудовую деятельность (заключить трудовой договор или гражданско-правовой договор) в РФ без разрешения на работу или патента и без учёта требований к заявленной цели визита в РФ.

Процедура идентификации или регистрации дактилоскопической информации проходит в территориальном органе МВД России.



Дактилоскопическая информация — биометрические персональные данные об особенностях строения папиллярных узоров пальцев и (или) ладоней рук человека, позволяющие установить его личность.

Работодатели и Заказчики работ (услуг) вправе привлекать и использовать иностранных работников из числа граждан ДНР, ЛНР и Украины при условии предъявления документа, подтверждающего прохождение дактилоскопической регистрации и фотографирования.

Документы, необходимые при заключении трудового договора.



При заключении трудового договора иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку (при наличии);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки



Иностранное образование и (или) иностранная квалификация должны быть официально признаны в Российской Федерации. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемые в России, должны быть

в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. В Российской Федерации признаются документы об образовании, выданные образовательными организациями (учреждениями образования, организациями в сфере образования) Беларуси, Казахстана, Армении, Кыргызстана, без проведения установленных законодательством Российской Федерации процедур признания документов об образовании (нострификации). Исключение составляют случаи, когда названные граждане претендуют на занятие педагогической, юридической, медицинской или фармацевтической деятельностью в Российской Федерации. Для допуска к таким видам деятельности необходимо пройти установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания документов об образовании (нострификации), выданных в упомянутых государствах.



Работодатель вправе запрашивать нотариально заверенный перевод на русский язык документов об образовании, а также для верификации этих документов направлять запросы, в том числе путем обращения к информационным базам данных, в образовательные организации (учреждения образования, организации в сфере образования), которые выдали документы, и получать соответствующие ответы.

- договор (полис) добровольного медицинского страхования, действующий на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если работодатель заключает с медицинской организацией договор о предоставлении платных медицинских услуг работнику, являющемуся иностранным гражданином или лицом без гражданства, и случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации (при заключении трудового договора с временно пребывающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства) (в том числе для граждан Беларуси, Казахстана, Армении, Кыргызстана);
- разрешение на работу или патент (при заключении трудового договора с временно пребывающими в Российской Федерации иностранными гражданами или лицами без гражданства);



Разрешение на работу может быть предъявлено иностранным гражданином или лицом без гражданства работодателю после заключения ими трудового договора, если такой трудовой договор необходим для получения разрешения на работу. В этом случае трудовой договор вступает в силу не ранее дня получения иностранным

гражданином или лицом без гражданства разрешения на работу, а сведения о разрешении на работу вносятся непосредственно в трудовой договор.



Граждане республик Беларусь, Казахстан, Армения, Кыргызстан вправе осуществлять работу в Российской Федерации без получения разрешения на работу или патента.

- разрешение на временное проживание в Российской Федерации (при заключении трудового договора с временно проживающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства);
- вид на жительство (при заключении трудового договора с постоянно проживающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства).



Между иностранным гражданином или лицом без гражданства и работодателем заключается трудовой договор на неопределенный срок, а в случаях, предусмотренных статьей 59 ТК РФ, – срочный трудовой договор. Срочный трудовой договор может быть заключен не более чем на 5 лет.

Обязательным условием для включения в трудовой договор с работником, являющимся временно пребывающим в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства, является условие об указании оснований оказания такому работнику медицинской помощи в течение срока действия трудового договора, в том числе реквизитов договора (полиса) добровольного медицинского страхования либо заключенного работодателем с медицинской организацией договора о предоставлении такому работнику платных медицинских услуг.



Трудовой договор составляется на русском языке.

Трудоустройство беженцев.

Граждане, имеющие особый правовой статус беженца, могут оформлять трудовые отношения без разрешения на работу или патента. Работодателям также не нужно получать разрешение на привлечение к трудовой деятельности иностранных граждан, чтобы трудоустроить беженца (подпункт 11 пункта 4 статьи 13 Федерального закона № 115-ФЗ).

Беженцы осуществляют трудовую деятельность на территории Российской Федерации наравне с гражданами Российской Федерации, если иное не предусмотрено российским законодательством или международными договорами (подпункт 9 пункта 1 статьи 8 Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах").



При заключении трудового договора беженцы предоставляют следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (удостоверение беженца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации);
- трудовую книжку (при наличии);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки. Документ об образовании должен быть признан в России и переведен на русский язык.

Прекращение трудовых отношений.

Наряду с общими основаниями, предусмотренными ТК РФ, основанием прекращения трудового договора с работником, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, является:

- 1) приостановление действия, окончание срока действия, аннулирование разрешения на привлечение и использование иностранных работников – в отношении временно пребывающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 2) аннулирование разрешения на работу или патента – в отношении временно пребывающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 3) аннулирование разрешения на временное проживание в Российской Федерации – в отношении временно проживающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 4) аннулирование вида на жительство в Российской Федерации – в отношении постоянно проживающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 5) окончание срока действия разрешения на работу или патента – в отношении временно пребывающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 6) окончание срока действия разрешения на временное проживание в Российской Федерации – в отношении временно проживающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 7) окончание срока действия вида на жительство в Российской Федерации – в отношении постоянно проживающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 8) окончание срока действия на территории Российской Федерации договора (полиса) добровольного медицинского страхования либо

прекращение действия заключенного работодателем с медицинской организацией договора о предоставлении платных медицинских услуг работнику, являющемуся иностранным гражданином или лицом без гражданства, которые обеспечивают оказание такому работнику первичной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи в неотложной форме – в отношении временно пребывающих в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.



По основаниям, предусмотренным пунктами 5-8, трудовой договор прекращается по истечении одного месяца со дня наступления соответствующих обстоятельств.

9) приведение численности работников, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, в соответствие с ограничениями на осуществление трудовой деятельности иностранными гражданами и лицами без гражданства;



Трудовой договор по указанному основанию прекращается не позднее окончания срока, установленного соответствующими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.

10) невозможность предоставления работнику прежней работы по окончании срока временного перевода;

11) невозможность временного перевода работника.



О прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 10 и 11, работник, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, должен быть предупрежден в письменной форме работодателем не менее чем за 3 календарных дня до увольнения.



Работодатели, которые привлекают к трудовой деятельности иностранных работников, обязаны уведомлять МВД России в субъекте Российской Федерации, на территории которого трудятся иностранцы, о заключении и прекращении (расторжении) с ними трудового договора.

Срок уведомления – не позднее трех рабочих дней с даты заключения или прекращения (расторжения) договора.

Обязанность уведомить МВД России в субъекте Российской Федерации о привлечении к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина возникает и в том случае, когда трудовой договор с работником не оформлен в письменной форме.

Трехдневный срок в таком случае отсчитывается с момента фактического допуска к работе.

Формы и порядок подачи уведомления о заключении и прекращении (расторжении) трудовых договоров с иностранцами установлены Приказом МВД России от 30.07.2020 № 536.

По вопросам нарушения трудовых прав Вы можете обратиться:

в Государственную инспекцию труда в Волгоградской области¹:
по телефону "Горячей линии" **8-903-479-80-20**.

Режим работы телефона "Горячей линии": ежедневно без выходных с 09 ч 00 мин. до 21 ч 00 мин.;

через электронный сервис "СООБЩИТЬ О ПРОБЛЕМЕ" федерального портала в сети Интернет "ОНЛАЙНИНСПЕКЦИЯ.РФ";

направить обращение в Государственную инспекцию труда в Волгоградской области о нарушениях обязательных требований в трудовой сфере в письменном виде, посредством почтового отправления, доставить лично или воспользоваться порталом государственным услуг.

В прокуратуру Волгоградской области:

по месту нахождения работодателя (адрес Прокуратуры Волгоградской области: 400089, Волгоград, ул.Историческая, д.124. Номер телефона: (8442) 53-40-68, адрес в интернете: <http://volgoproc.ru>).

О браке и семье.²



Как заключить брак на территории Российской Федерации

В Российской Федерации признается только брак, заключенный в органах ЗАГС. Для заключения брака необходимы взаимное добровольное согласие мужчины и женщины, вступающих в брак, и достижение ими брачного возраста.

Иностранные граждане и лица без гражданства вправе вступать на территории Российской Федерации в брак по собственному усмотрению как с гражданами своего, так и другого государства, в том числе с гражданами Российской Федерации.

Условия заключения брака на территории России определяются для каждого из лиц, вступающих в брак, законодательством государства, гражданином которого лицо является в момент заключения брака, с соблюдением требованием действующего законодательства в отношении обстоятельств, препятствующих заключению брака.



Какие документы нужны иностранным гражданам для заключения брака

¹ Информация предоставлена Государственной инспекцией труда в Волгоградской области.

² Информация предоставлена комитетом юстиции Волгоградской области.

Одновременно с подачей совместного заявления о заключении брака необходимо предъявить:

- документы, удостоверяющие личности вступающих в брак;
- документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, в случае если лицо (лица) состояло в браке ранее;
- разрешение на вступление в брак до достижения брачного возраста, в случае если лицо (лица), вступающее в брак, является несовершеннолетним.

Необходимым условием для вступления в брак иностранных граждан на территории Российской Федерации является предъявление документа, выданного компетентным органом иностранного государства, о семейном положении лица, вступающего в брак, в случае, если это лицо является иностранным гражданином или лицом без гражданства. Указанный документ должен быть переведен на русский язык.

В случае если одно из лиц, вступающих в брак, не имеет возможности явиться в орган записи актов гражданского состояния для подачи совместного заявления (отдаленность проживания друг от друга, болезнь, нахождение одного из лиц в местах лишения свободы, прохождение военной службы и т.п.), волеизъявление лиц, вступающих в брак, может быть оформлено отдельными заявлениями. Подпись заявления лица, не имеющего возможности явиться в орган записи актов гражданского состояния, должна быть нотариально удостоверена.



В каком возрасте можно вступить в брак

Брачный возраст устанавливается в 18 лет. При наличии уважительных причин (например, беременность, наличие совместных детей) органы местного самоуправления по месту жительства лиц, желающих вступить в брак, могут разрешить вступить в брак лицам, достигшим возраста 16 лет.



Обстоятельства, препятствующие заключению брака

Не допускается заключение брака:

лицами, из которых хотя бы одно лицо уже состоит в другом зарегистрированном браке;

близкими родственниками (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками, братьями и сестрами);

усыновителями и усыновленными;

лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным вследствие психического расстройства.

Вступающие в брак в обязательном порядке предупреждаются об ответственности за сокрытие обстоятельств, препятствующих вступлению в брак.



Государственная пошлина за заключение брака

За государственную регистрацию заключения брака заявителями уплачивается государственная пошлина. В настоящее время государственная пошлина составляет 350 рублей.



Как подать заявление для заключения брака

Лица, вступающие в брак, подают в орган ЗАГС совместное заявление о заключении брака в письменной форме лично.

Заявление на регистрацию брака по выбору лиц, вступающих в брак, может быть подано в любой орган записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации либо через многофункциональный центр.

Подписывая заявление о заключении брака, лица, вступающие в брак, подтверждают верность сведений, указанных ими в форме данного заявления, гарантируют отсутствие обстоятельств, препятствующих заключению брака, и свидетельствуют о своем взаимном и добровольном согласии на заключение брака.



Когда будет заключен брак после подачи заявления

Дата и время государственной регистрации заключения брака определяются лицами, вступающими в брак, при подаче ими совместного заявления о заключении брака.

Заключение брака и государственная регистрация заключения брака производятся по истечении месяца и не позднее двенадцати месяцев со дня подачи совместного заявления о заключении брака в орган записи актов гражданского состояния.

По совместному заявлению лиц, вступающих в брак орган ЗАГС может разрешить заключение брака до истечения месяца со дня подачи заявления о заключении брака.

При наличии особых обстоятельств (беременности, рождения ребенка, непосредственной угрозы жизни одной из сторон и других особых обстоятельств) брак может быть заключен в день подачи заявления.

Государственная регистрация заключения брака производится в присутствии лиц, вступающих в брак.

По желанию лиц, вступающих в брак, государственная регистрация заключения брака может производиться в торжественной обстановке.



Как присваивается фамилия после заключения брака

При государственной регистрации заключения брака супругам в записи акта о заключении брака по выбору супругов записывается общая фамилия супругов или добрачная фамилия каждого из супругов.

В качестве общей фамилии супругов может быть записана фамилия одного из супругов или образованная посредством присоединения фамилии жены к фамилии мужа. Общая фамилия супругов может состоять не более чем из двух фамилий, соединенных при написании дефисом.

В случае изменения фамилии после заключения брака документ, удостоверяющий личность, подлежит замене.

Об обязательном медицинском страховании.



Категории иностранных граждан, которые могут получить полис ОМС.

- Лица, получившие вид на жительство в России (ВНЖ). Граждане из этой категории приравниваются к гражданам Российской Федерации и получают полис обязательного медицинского страхования (далее – ОМС) в аналогичном с ними порядке. Данные лица имеют право на бессрочный медицинский полис так же, как и члены их семей.
- Лица, имеющие разрешение на временное пребывание (РВП). Этой категории лиц полис выдается на срок РВП. Полис на ребенка или супругу/супруга будет иметь те же временные ограничения.
- Беженцы или лица, приравниваемые к ним, и члены их семей — полис действует столько же, сколько действует удостоверение беженца.
- Иностранные граждане, которые получили приглашение компании-работодателя для трудоустройства в России и оформленные согласно ТК РФ. Срок действия полиса равен сроку контракта.
- Граждане ЕАЭС (Европейско-Азиатского экономического союза), имеющие разрешение на временное пребывание. Они могут искать работу в России самостоятельно. Регистрация в системе ОМС возможна только после трудоустройства. Медицинский полис временный.

Документы, которые необходимо предоставить для получения полиса.

- Для оформления полиса иностранным гражданам, постоянно проживающим в Российской Федерации, необходимо предоставить:
 - заявление;
 - паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
 - вид на жительство (ВНЖ);
 - СНИЛС (при наличии).
- Для оформления полиса иностранным гражданам, временно проживающим в Российской Федерации, необходимо предоставить:

- заявление;
- паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, с отметкой о разрешении на временное проживание (РВП) в Российской Федерации;
- СНИЛС (при наличии).

• Беженцы предъявляют только один документ — удостоверение беженца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

Вышеперечисленные категории иностранных граждан регистрируются в системе ОМС самостоятельно, обращаясь в любую страховую компанию.

- Граждане ЕАЭС (Армении, Белоруссии, Казахстана, Кыргызстана):

- документ, удостоверяющий личность;
- трудовой договор;
- СНИЛС (при наличии);
- бланк уведомления о постановке на регистрационный учет по месту пребывания.

Полис обязательного медицинского страхования для трудовых мигрантов оформляет работодатель. Однако у работника есть право самому обратиться в ту страховую компанию, которая ему лучше подходит.



Если Вы не зарегистрированы в системе ОМС или системе добровольного медицинского страхования (далее – ДМС), то можно рассчитывать только на экстренную медицинскую помощь (медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента) в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 32 Федерального закона № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", либо оплачивать каждую медицинскую услугу отдельно.



За отсутствие полиса может быть наложен штраф от двух до пяти тысяч рублей в соответствии с пунктом 8 статьи 18 КоАП РФ.

Пункты выдачи полисов ОМС.³

³ Информация предоставлена ГУ "Территориальный фонд обязательного медицинского страхования".

Информация о пунктах выдачи полисов ОМС Филиала ООО "Капитал медицинское страхование", Волгоградского филиала АО "Страховая компания "Согаз-мед" размещена на сайте ГУ "Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Волгоградской области": [Пункты выдачи полисов ОМС \(volgaffoms.ru\)](http://volgaffoms.ru).

Частная медицина предполагает покупку полиса добровольного медицинского страхования (ДМС) и платные услуги.

Стандартный страховой полис ДМС для иностранных граждан покрывает затраты на лечение острых и хронических заболеваний, а также последствий травм.



Набор медицинских услуг, которые покрываются страховкой, напрямую зависит от полиса ДМС.

Оформить полис ДМС можно в страховой компании.

Общие положения об охране здоровья и личной гигиене человека, социально значимые заболевания и прививки.⁴

Ознакомиться с информационно-методическими материалами о мерах профилактики социально значимых заболеваний, можно на официальном сайте ГБУЗ "Волгоградский региональный центр общественного здоровья и медицинской профилактики" **vocmp.oblzdrav.ru**, в части разделов:

1. Инфекционные заболевания и их профилактика:
 - туберкулёз (<https://vocmp.oblzdrav.ru/k-24-marta-vsemirnimu-dnu-borbi.html>),
 - гепатиты В и С (<https://vocmp.oblzdrav.ru/informacionni-material-k-28-iulya.html>),
 - инфекции, передающиеся через укусы насекомых (<https://vocmp.oblzdrav.ru/gotovimsya-k-prihodu-kleshei.html>),
 - кишечные инфекции, холера (<https://vocmp.oblzdrav.ru/listovki-profilaktika-ostrih-kischechnih.html>, <https://vocmp.oblzdrav.ru/holera.html>),
 - бешенство (<https://vocmp.oblzdrav.ru/profilaktika-beshenstva-3.html>),
 - коронавирусная инфекция (<https://vocmp.oblzdrav.ru/informatsionniy-material-po-profila.html>).
2. Вакцинопрофилактика (<https://vocmp.oblzdrav.ru/evropeiskaya-nedelya-immunizacii-2.html>).
3. Личная гигиена человека — гигиена рук (<https://vocmp.oblzdrav.ru/15-oktyabrya-2020-goda-vsemirni.html>).



Более подробную информацию по другим инфекционным и неинфекционным заболеваниям можно узнать на официальном сайте ГБУЗ "ВРЦОЗиМП": **vocmp.oblzdrav.ru**.

⁴ Информация предоставлена комитетом здравоохранения Волгоградской области.

Контакты:

Региональный контакт-центр "Служба 122" дает возможность обратиться гражданам для решения возникших вопросов и проблем, связанных со сферой здравоохранения на территории Волгоградской области. Звонки по единому телефону контакт-центра "122" принимаются **круглосуточно**.

Месторасположение медицинских организаций на карте Волгоградской области, а также контактная информация данных организаций и другие сведения размещены в государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный атлас Волгоградской области" в разделе "Медицинские учреждения" по ссылке <http://maps.volganet.ru/map/Atlas/>.

Телефоны экстренных служб:

Единый телефон экстренных оперативных служб	112
Единый телефон пожарных и спасателей Волгоградской области	101
Полиция в Волгоградской области	102
Служба скорой медицинской помощи в Волгоградской области	103

Предоставление государственных и муниципальных услуг.

За предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Волгоградской области можно обратиться через "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>), а также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Волгоградской области (www.mfc.volganet.ru, Мои документы (МФЦ Волгоградской области) (volganet.ru).

Информация о местах нахождения и графиках работы МФЦ размещена на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в разделе "Государственные услуги", подразделе "Многофункциональные центры" www.volgograd.ru и в сети "Интернет" по адресу www.mfc.volganet.ru.

Правила поведения в общественных местах и связанные с этим ограничения.

К общественным местам относятся места значительного скопления граждан (улицы, площади, парки, стадионы, транспорт), а также любые места, свободные для доступа неопределенного круга лиц, в которых могут

находиться люди (подъезды, пешеходные переходы, остановки, торговые центры, залы ожидания и др.).

Права и свободы человека и гражданина могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства (часть 3 статьи 55 Конституции Российской Федерации).

Наиболее важные среди нормативных актов, регламентирующих правила пребывания людей в общественных местах:

- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции";

- Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции"

- КоАП РФ (статьи 6.24, 20.1, 20.20, 20.21, 20.2.2).

Особое внимание уделено законодателем охране здоровья граждан, пребывающих в общественных местах.

В частности, статьей 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции" установлен запрет курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах.

Следует уточнить, что помещения общего пользования в многоквартирном доме - это помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом доме. К таким помещениям относятся, например, межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, колясочные, чердаки, технические этажи и технические подвалы (подпункт "а" пункта 2 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491). Поэтому курение в указанных местах также запрещено.



Часть 1 статьи 6.24 КоАП РФ устанавливает ответственность за нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака на отдельных территориях, в виде административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей, а нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака, потребления никотинсодержащей продукции или использования кальянов на детских площадках влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей (часть 2 статьи 6.24 КоАП РФ).



Статьей 20.20 КоАП РФ установлена ответственность за потребление (распитие) алкогольной продукции в запрещенных местах в виде административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей.



Обращаем внимание, что потребление иностранным работником наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ на улицах, стадионах, в скверах, парках, в транспортном средстве общего пользования, а также в других общественных местах либо невыполнение законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения гражданином, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что он потребил вышеуказанные наркотические средства или психотропные вещества влекут наложение административного штрафа в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации либо административный арест на срок до пятнадцати суток с административным выдворением за пределы Российской Федерации.

О митингах.



Закон запрещает незапланированный массовый сбор людей.

Порядок организации митингов; правила определения мест для проведения мероприятий; субъектный состав участвующих (организаторы, участники), основания для приостановления и прекращения митинга определены Федеральным законом "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" от 19.06.2004 № 54-ФЗ.

В силу статьи 7 Федерального закона № 54-ФЗ организатору необходимо предварительно подать заявку на проведение митинга в орган исполнительной власти того субъекта, где он проводится. Далее производится согласование места его проведения.

К территориям, на которых проведение митингов запрещено, относятся железнодорожные пути, площадки, примыкающие к зданиям органов власти, и т.д.

Кроме того, нельзя проводить митинги там, где они могут нарушить работу инфраструктурных объектов, повлиять на движение транспорта.



Статьей 20.2 КоАП РФ установлена ответственность за любые нарушения, связанные с организацией и проведением массовых собраний людей.

Более подробную информация можно получить, обратившись на сайт 34.мвд.рф/ms, или обратиться за предоставлением государственных услуг в электронном виде на портал государственных и муниципальных услуг

Контактная информация о подразделениях по вопросам миграции ГУ МВД России по Волгоградской области⁵

№ п/п	Наименование подразделения	Адрес местонахождения	Контактный телефон
1.	УВМ ГУ МВД России по Волгоградской области	г. Волгоград, ул. Рокоссовского, д. 10	+7(8442)337711
2.	Телефон для консультаций УВМ ГУ МВД России по Волгоградской области	г. Волгоград, ул. Рокоссовского, д. 10	+7(8442)302929
3.	Отдел по вопросам миграции ОП №1 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, пр-т Ленина, д. 211	+7(8442)938005
4.	Отдел по вопросам миграции ОП №2 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, ул. Кузнецова, д. 48	+7(8442)736222
5.	Отдел по вопросам миграции ОП №3 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, ул. 8-ой Воздушной Армии, д. 52а	+7(8442)923066
6.	Отдел по вопросам миграции ОП №4 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, ул. Хиросимы, д. 9	+7(8442)391969, +7(8442)368651
7.	Отдел по вопросам миграции ОП №5 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, ул. Циолковского, д. 2	+7(8442)302901
8.	Отдел по вопросам миграции ОП №6 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, ул. Алексеевская, д. 50	+7(8442)466403
9.	Отдел по вопросам миграции ОП №7 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, ул. Тополевая, д. 7	+7(8442)450577
10.	Отдел по вопросам миграции ОП №8 УМВД России по городу Волгограду	г. Волгоград, ул. Удмуртская, д. 2	+7(8442)938088
11.	Отдел по вопросам миграции УМВД России по городу Волжскому	г. Волжский, ул. Логинова, д. 3	+7(8443)342622
12.	Миграционный пункт ОМВД России по Алексеевскому району	ст. Алексеевская, пер. Советский, д. 20	+7(84446)31298
13.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Быковскому району	п.г.т. Быково, ул. Набережная, д. 9	+7(84495)31011
14.	Отдел по вопросам миграции ОМВД России по Городищенскому району	п.г.т. Городище, пл. Павших борцов, д. 1	+7(84468)34478 +7(84468)31373

⁵ Информация предоставлена ГУ МВД России по Волгоградской области.

15.	Миграционный пункт ОМВД России по Даниловскому району	р.п. Даниловка, ул. Федорцова, д. 30	+7(84461)53667
16.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Дубовскому району	г. Дубовка, ул. Московская, д. 59	+7(84458)32355, +7(84458)32992
17.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Еланскому району	п.г.т Елань, ул. Боевая, д. 27	+7(84452)54392
18.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Жирновскому району	г. Жирновск, ул. Строителей, д. 12	+7(84454)56642
19.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Иловлинскому району	р.п. Иловля, ул. Советская, д. 43	+7(84467)51585
20.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Калачевскому району	г. Калач-на-Дону, ул. Октябрьская, д. 305а	+7(84472)33542, +7(84472)37399
21.	Отдел по вопросам миграции МО МВД России «Камышинский»	г. Камышин, ул. Леонова, д. 27	+7(84457)20050
22.	Миграционный пункт ОМВД России по Киквидзенскому району	ст. Преображенская, ул. Ленина, д. 55	+7(84445)31504
23.	Миграционный пункт ОМВД России по Клетскому району	ст. Клетская, ул. Дорожная, д. 2	+7(84466)41849
24.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Котельниковскому району	г. Котельниково, ул. Ленина, д. 14	+7(84476)31306
25.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Котовскому району	г. Котово, ул. Мира, д. 193	+7(84455)43094
26.	Миграционный пункт ОМВД России по Кумылженскому району	ст. Кумылженская, ул. Мира, д. 10	+7(84462)61458
27.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Ленинскому району	г. Ленинск, ул. Ленина, д. 202	+7(84478)41106
28.	Отдел по вопросам миграции ОМВД России по городу Михайловке	г. Михайловка, ул. Обороны, д. 44а	+7(84463)25781, +7(84463)25687, +7(84463)26385
29.	Миграционный пункт ОМВД России по Нехаевскому району	ст. Нехаевская, ул. Рабочая, д. 3	+7(84443)51089
30.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Николаевскому району	г. Николаевск, ул. Октябрьская, д. 81б	+7(84494)61772
31.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Новоаннинскому району	г. Новоаннинский, ул. Рабочая, д. 139	+7(84447)31499
32.	Миграционный пункт ОМВД России по Новониколаевскому району	р.п. Новониколаевский, ул. Народная, 75	+7(84444)61091
33.	Миграционный пункт ОМВД России по Октябрьскому району	р.п. Октябрьский, ул. Дзержинского, д. 34	+7(84475)61005

34.	Миграционный пункт ОМВД России по Ольховскому району	с. Ольховка, ул. Базарная, д. 13А	+7(84456)21292
35.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Палласовскому району	г. Палласовка, ул. Буденного, 21а	+7(84492)61191
36.	Миграционный пункт ОМВД России по Руднянскому району	п.г.т. Рудня, ул. Пионерская, д. 36	+7(84453)71635
37.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Светлоярскому району	р.п. Светлый Яр, мкр. 1, д. 31	+7(84477)69977
38.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Серафимовичскому району	г. Серафимович, ул. Миротворцева, 13	+7(84464)44637
39.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Среднеахтубинскому району	п.г.т. Средняя Ахтуба, ул. Рабочая, д. 33	+7(84479)53944, +7(84479)51101, +79997440872
40.	Миграционный пункт ОП города Краснослободска ОМВД России по Среднеахтубинскому району	г. Краснослободск, Опытная станция "ВИР" кв-л, д. 32	+7(84479)60581, +7(84479)61540, +79997448102
41.	Миграционный пункт ОМВД России по Старополтавскому району	с. Старая Полтавка, ул. Ленина, д. 2а	+7(84493)43702
42.	Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Суровикинскому району	г. Суровикино, ул. Кирова, д. 26	+7(84473)22148
43.	Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Урюпинский»	г. Урюпинск, пер. Ульяновский, 30	+7(84442)45185

Контактная информация о центрах занятости населения Волгоградской области

Наименование учреждения	Адрес местонахождения, e-mail	Контактный телефон/факс
Комитет по труду и занятости населения Волгоградской области	400087, г. Волгоград, ул. Новороссийская, д. 41, ktzn@volganet.ru	(88442) 30 95 00, 30 95 06
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения города Волгограда	400001, г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, д. 16, czn_vdg@volganet.ru	(88442) 97 52 09, 97 50 52
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения города Волжского	404127, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Мира, д. 36г, czn_vlo@volganet.ru	(88443) 58 24 91, 8 902 384 87 28
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения города Камышина	403870, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Октябрьская, д. 1, czn_kmn@volganet.ru	(884457) 4 32 71, 4 33 98, 4 56 97

Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения города Михайловки	403343, Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Подгорная, д. 6б, czn_mxl@volganet.ru	(884463) 2 05 89, 2 05 96
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения города Урюпинска	403110, Волгоградская область, г. Урюпинск, проспект Ленина, д. 141, czn_urp@volganet.ru	(884442) 4 51 60, 4 54 37, 4 28 54, 4 41 39
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения города Фролово	403538, Волгоградская область, г. Фролово, ул. Пролетарская, д. 12, czn_frl@volganet.ru	(884465) 2 14 97, 2 35 37, 8 904 415 76 86
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Алексеевского района	403240, Волгоградская область, Алексеевский район, станица Алексеевская, пер. Советский, д. 28, czn_alk@volganet.ru	(884446) 3 23 77, 3 18 59
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Быковского района	404062, Волгоградская область, Быковский район, р.п. Быково, ул. Куйбышева, д. 24/2, czn_bkv@volganet.ru	(884495) 3 18 54, 8 902 095 17 60
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Городищенского района	403003, Волгоградская область, Городищенский район, п.г.т. Городище, ул. Маршала Чуйкова, д. 3, czn_grd@volganet.ru	8 904 416 55 57
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Даниловского района	403370, Волгоградская область, Даниловский район, р.п. Даниловка, ул. Центральная, д. 95а, czn_dnl@volganet.ru	(884461) 5 10 56, 5 11 93, 8 902 095 04 46
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Дубовского района	404002, Волгоградская область, Дубовский район, г. Дубовка, ул. Ленина, д. 6а, czn_dbv@volganet.ru	(884458) 3 17 47, 3 31 49
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Еланского района	403731, Волгоградская область, Еланский район, р.п. Елань, ул. Вокзальная, д. 18в, czn_eln@volganet.ru	(884452) 5 72 42, 5 74 77
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Жирновского района	403792, Волгоградская область, Жирновский район, г. Жирновск, ул. Чехова, д. 20, czn_zrn@volganet.ru	(884454) 5 15 45, 8 902 361 22 93
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Иловлинского района	403071, Волгоградская область, Иловлинский район, р.п. Иловля, ул. Красноармейская, д. 19а, czn_ilv@volganet.ru	(884467) 5 29 79

Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Калачевского района	404503, Волгоградская область, Калачевский район, г. Калач-на-Дону, ул. Революционная, д. 375а, czn_klh@volganet.ru	8 904 426 26 71, 8 904 426 31 79
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Киквидзенского района	403221, Волгоградская область, Киквидзенский района, станица Преображенская, ул. К. Маркса, д. 50а, czn_kvd@volganet.ru	8 902 656 62 76, 8 902 094 23 53
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Клетского района	403560, Волгоградская область, Клетский район, станица Клетская, ул. Платонова, д. 15, czn_klt@volganet.ru	(884466) 4 16 98, 8 902 095 02 52, 8 902 095 09 35
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Котельниковского района	404354, Волгоградская область, Котельниковский район, г. Котельниково, ул. Ленина, д. 12а, czn_ktl@volganet.ru	(884476) 3 25 98, 3 15 03
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Котовского района	403805, Волгоградская область, Котовский район, г. Котово, ул. Чапаева, д. 2а, czn_ktv@volganet.ru	(884455) 4 19 17, 8 902 093 29 68, 8 902 093 24 53
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Кумылженского района	403401, Волгоградская область, Кумылженский район, станица Кумылженская, ул. Межколхозстроя, д. 1г, czn_pdt@volganet.ru	(884462) 6 25 54, 6 23 71
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Ленинского района	404620, Волгоградская область, Ленинский район, г. Ленинск, ул. Чапаева, д. 5, czn_lns@volganet.ru	(884478) 4 11 73, 4 31 63
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Нехаевского района	403171, Волгоградская область, Нехаевский район, станица Нехаевская, ул. Гагарина, д. 28, czn_nxv@volganet.ru	8 902 314 04 33, 8 902 314 61 26
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Николаевского района	404033, Волгоградская область, Николаевский район, г. Николаевск, проезд Гастелло, д. 2а, czn_nkl@volganet.ru	(884494) 6 16 99, 6 32 88
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Новоаннинского района	403950, Волгоградская область, Новоаннинский район, г. Новоаннинский, пер. Володарского, д. 3, czn_nvn@volganet.ru	(884447) 3 60 93, 3 16 42
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости	403901, Волгоградская область, Новониколаевский район, р.п. Новониколаевский, ул. Народная,	(884444) 6 97 33, 8 917 846 32 33

населения Новониколаевского района	д. 81а, czn_nvк@volganet.ru	
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Октябрьского района	404321, Волгоградская область, Октябрьский район, р.п. Октябрьский, ул. Ленина, д. 42, czn_okt@volganet.ru	(884475) 6 21 97, 6 21 77
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Ольховского района	403650, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская, д. 4, czn_olx@volganet.ru	(884456) 2 19 44, 2 14 41
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Палласовского района	404260, Волгоградская область, Палласовский район, г. Палласовка, ул. Ильича, д. 13, czn_pls@volganet.ru	(884492) 6 19 89, 6 54 79, 6 22 77
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Руднянского района	403601, Волгоградская область, Руднянский район, р.п. Рудня, ул. Дорожная, д. 9а, czn_rdn@volganet.ru	(884453) 7 23 41, 7 28 80
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Светлоярского района	404171, Волгоградская область, Светлоярский район, р.п. Светлый Яр, ул. Спортивная, д. 13, czn_svt@volganet.ru	8 902 360 07 30, 8 902 314 93 00
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Серафимовичского района	403441, Волгоградская область, Серафимовичский район, г. Серафимович, ул. Советская, д. 28, czn_srf@volganet.ru	(884464) 4 46 93, 8 902 093 35 45, 8 902 093 32 30
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Среднеахтубинского района	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п. Средняя Ахтуба, ул. Ленина, д. 65, czn_srd@volganet.ru	(884479) 5 20 72, 8 904 415 56 63
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Старополтавского района	404210, Волгоградская область, Старополтавский район, село Старая Полтавка, ул. Центральная, 83а, czn_stp@volganet.ru	8 995 400 98 80, 8 902 094 65 40
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости населения Суровикинского района	404415, Волгоградская область, Суровикинский район, г. Суровикино, пер. Школьный, д. 7, czn_srv@volganet.ru	8 904 415 98 77, 8 904 415 98 76
Государственное казенное учреждение Волгоградской области Центр занятости	404462, Волгоградская область, Чернышковский район, р.п. Чернышковский, ул.	(884474) 6 15 35, 6 21 24

населения Чернышковского района	Волгоградская, д. 14, czn_chr@volganet.ru	
---------------------------------	--	--

**Контактные данные офисов Волгоградского филиала
АО "Страховая компания "Согаз-мед".**

**Телефон круглосуточной "горячей линии" 8-800-100-07-02
(звонок по России бесплатный)**

Центральный офис	400131, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Донецкая, д.14	volgograd@sogaz-med.ru
Режим работы пунктов выдачи полисов ОМС	Пн - Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30 - 16.00, без перерыва Сб., Вс. выходной день	

Пункты выдачи полисов ОМС:

Район страхования	Адрес	Режим работы
Волгоград		
Советский район	400011, Волгоградская область, г. Волгоград, пр. Университетский, 89	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30, Сб., Вс. выходной день
Кировский район	400067, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. 64-Армии, 85	Пн – Чт: 9.00 - 17.45, Пт 9.00-16.30, перерыв: 13.00-13.30, Сб., Вс. выходной день
Красноармейский район	400026, Волгоградская область, г. Волгоград, Бульвар им. Энгельса, 28 д	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30-16.00, перерыв: 12.30 -13.00, Сб., Вс. выходной день
Тракторозаводский район	400006, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Дегтярева, 1	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30-16.00, перерыв: 12.00-12.30 Сб., Вс. выходной день
Волгоградская область		
г. Волжский	404130, Волгоградская область, г. Волжский, пл. Труда, 19	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30 - 16.00, без перерыва, Сб., Вс. выходной день
Алексеевский район	403241, Волгоградская область, ст. Алексеевская, ул., Красногвардейская, 75	Пн. 8.30 - 17.00, Вт-Пт. 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс.: выходной день
Даниловский район	403371, Волгоградская область, рп. Даниловка, ул. Мордовцева, 42	Пн - Чт.: 8.00 – 17.00, перерыв с 12.00 – 12.45. Пт. 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00-13.00

		Сб., Вс.: выходной день
Еланский район	403732, Волгоградская область, рп. Елань, ул. Красная, 29	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс. выходной день
Калачевский район	404507, Волгоградская область, г. Калач-на Дону, ул. Октябрьская, 94	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30-16.00, перерыв 12.00-12.30, Сб., Вс. выходной день
Камышинский район	403873, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Пролетарская, 88	ВРЕМЕННО: Пн – Чт: 8.00 - 17.15, Пт 8.30-16.00, перерыв: 11.15 -12.15 Сб., Вс. выходной день
Киквидзенский район	403221, Волгоградская область, ст. Преображенская, ул. Ленина, 58	Пн. 8.30 - 17.00, Вт-Пт. 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс.: выходной день
Клетский район	403562, Волгоградская область, ст. Клетская, ул. Ленина, 35	Пн. 8.30 - 17.00, Вт-Пт. 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс.: выходной день
Кумылженский район	403402, Волгоградская область, ст. Кумылженская, ул. Блинова, 1	Пн. 8.30 - 17.00, Вт-Пт. 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс.: выходной день
Михайловский район	403343, Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Магистральная, 5	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт 8.30-16.00, перерыв: 13.30 -14.00, Сб., Вс. выходной день
Нехаевский район	403171, Волгоградская область, ст. Нехаевская, ул. Ленина, 51	Пн. 8.00 – 9.00, с 12.00 - 13.00, перерыв с 10.00 -12.00 Сб., Вс.: выходной день
Новоаннинский район	403958, Волгоградская область, г. Новоаннинский, ул. Советская, 96	Пн - Чт.: 8.00 – 17.00, перерыв с 12.00 – 12.45. Пт. 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00-13.00 Сб., Вс.: выходной день
Новониколаевский район	403901, Волгоградская область, рп. Новониколаевский, пер. Привокзальный, 1	Пн - Чт.: 8.00 – 17.00, перерыв с 12.00 – 12.45. Пт. 8.00 - 16.00, перерыв с 12.00-13.00 Сб., Вс.: выходной день
Серафимовичский район	403441, Волгоградская область, г. Серафимович, ул. Советская, 19	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт. 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс. выходной день
Суровикинский район	404415, Волгоградская область, г. Суровикино, мкр. 2, 6	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт: 8.30-16.00, перерыв: 12.00- 12.30, Сб., Вс. выходной день

Урюпинский район	403113, Волгоградская область, г. Урюпинск, пер. им. Крупской, 6	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт. 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс. выходной день
Фроловский район	403540, Волгоградская область, г. Фролово, ул. Ленина, 58	Пн – Пт: 8.00 - 17.00, перерыв: 12.00 -13.00 Сб., Вс. выходной день
Чернышковский район	404462, Волгоградская область, рп. Чернышковский, ул. Красногвардейская, 48	Пн – Чт: 8.30 - 17.15, Пт. 8.30-16.00, перерыв: 12.00 -12.30 Сб., Вс. выходной день

**Контактные данные офисов Волгоградского филиала
ООО "Капитал МС" в Волгоградской области.**

**Телефон бесплатной круглосуточной справочно-информационной
службы 8-800-100-81-02, mail: volgograd@kapmed.ru**

Центральный офис филиала в г.Волгоград	400074, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Рабоче-Крестьянская, д.30 "А"	+7 (8442) 55-01-65	пн-чт: 8:00-17:00 пт: 8:00-16:00 обед 12.00 -12.48 сб-вс: выходной
Офис в Ворошиловском районе г.Волгограда	400074, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Рабоче-Крестьянская, д.30"А"	+7 (8442) 31-96-89	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в Дзержинском районе г.Волгограда	400075, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Историческая, д.122Б	+7 (8442) 31-92-10	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в Кировском районе г.Волгограда	400067, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Быстрова, д.78	+7 (8442) 31-97-49	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в Красноармейском районе г.Волгограда	400082, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Вучетича, д.26	+7 (8442) 31-94-64, 8-995-417-58-67	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в Краснооктябрьском районе г.Волгограда	400007, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Таращанцев, д.24	+7 (8442) 27-41-36	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в Советском районе г.Волгограда	400062, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Богданова, д.1/5	+7 (8442) 31-97-50	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в Тракторозаводском районе г.Волгограда	400006, Волгоградская область, г.Волгоград, пл.Дзержинского, д.1Б	+7 (8442) 49-97-60	пн-пт: 10.00-18.30 сб-вс: выходной

Офис в Центральном районе г.Волгограда	400087, Волгоградская область, г.Волгоград, ул.Рокоссовского, д.30	+7 (8442) 36-91-04	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Быково	404062, Волгоградская область, р.п.Быково, ул.Куйбышева, д.24	+7 (84495) 3-15-05	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 13-14 сб-вс: выходной
Офис в г.Волжский	404111, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Молодежная, д. 3	+7 (8443) 31-60-37	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Городище	403003, Волгоградская область, р.п.Городище, пл.Павших Борцов, д.8	+7 (84468) 3-43-69	пн-пт: 08:00-16:00 сб-вс: выходной
Офис в г.Дубовка	404002, Волгоградская область, г.Дубовка, ул.Октябрьская, д.17	+7 (84458) 3-29-70	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Елань	403732, Волгоградская область, р.п.Елань, ул.Ленинская, д.89 а	8-902-656-52-01	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в г.Жирновск	403791, Волгоградская область, г.Жирновск, ул.Советская, д.18	+7 (84454) 5-66-97	пн-пт: 08:00-16:00 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Иловля	403071, Волгоградская область, р.п.Иловля, ул.Буденного, д.44	+7 (84467) 5-11-27	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 13-14 сб-вс: выходной
Офис в г.Калач-на-Дону	404507, Волгоградская область, г.Калач-на-Дону, ул.Октябрьская, д.260В	8-902-361-12-28	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в г.Камышин	403873, Волгоградская область, г.Камышин, ул.Пролетарская, д.77	+7 (84457) 4-44-40	пн-пт: 08:00-17:00 сб-вс: выходной
Офис в г.Котельниково	404354, Волгоградская область, г.Котельниково, ул.Ленина, д.27	+7 (84476) 3-21-55	пн-пт: 08:00-16:00 сб-вс: выходной
Офис в г.Котово	403805, Волгоградская область, г.Котово, ул.Мира, д.155	+7 (84455) 2-17-42	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в г.Краснослободск	404161, Волгоградская область, г.Краснослободск, ул.Садовая, д.6а	+7 (84479) 5-51-85	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в г.Ленинск	404620, Волгоградская область, г.Ленинск, ул. Ленина, 220	8-902-656-52-34	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в г.Михайловка	403343, Волгоградская область, г.Михайловка, ул.Некрасова, д.16А	+7 (84463) 2-45-20	пн-пт: 08:00-16:00 сб-вс: выходной

Офис в г.Николаевск	404033, Волгоградская область, г.Николаевск, ул.Октябрьская, д.18/3	8-995-412-89-07	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в г.Новоаннинский	403958, Волгоградская область, г.Новоаннинский, ул.Советская, д.96	+7 (84447) 3-61-29	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Октябрьский	404321, Волгоградская область, р.п.Октябрьский, проспект Кирова, д.9/3	8-902-656-52-13	пн-пт: 09:00-13:00 сб-вс: выходной
Офис в с.Ольховка	403651, Волгоградская область, с.Ольховка, ул.Ленинская, д.37	+7 (84456) 2-00-21	пн-пт: 09:00-13:00 сб-вс: выходной
Офис в г.Палласовка	404264, Волгоградская область, г.Палласовка, ул.Куйбышева, д.1А	+7 (84492) 6-92-64	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Рудня	403601, Волгоградская область, р.п.Рудня, ул. Володарского, 2 А	+7 (84453) 7-17-30	пн-пт: 09:00-13:00 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Светлый Яр	404171, Волгоградская область, р.п.Светлый Яр, 1-й мкр. В 100 м. к северу-востоку от муниципальной стоянки (напротив взрослой поликлиники)	8-902-656-51-18	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в р.п.Средняя Ахтуба	404143, Волгоградская область, р.п.Средняя Ахтуба, ул.Ленина, д.41	+7 (84479) 5-39-75	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в с.Старая Полтавка	404211, Волгоградская область, с.Старая Полтавка, ул.Королева, д.61	+7 (84493) 4-30-04	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной
Офис в г.Урюпинск	403113, Волгоградская область, г.Урюпинск, ул.Лизы Чайкиной, д.1А	8-902-656-52-07	пн-пт: 08:00-16:00 сб-вс: выходной
Офис в г.Фролово	403540, Волгоградская область, г.Фролово, ул.Ленина, д.58	+7 (84465) 2-45-28	пн-пт: 08:00-16:00 обед с 12-13 сб-вс: выходной