

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

от 03 февраля 2015 г. № 170

 Об утверждении прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Городищенского муниципального района»

 В соответствии с решением Городищенской районной Думы от 25.12.2014 № 50 «Об утверждении порядка цен, «тарифов» на платные услуги и дополнительные платные услуги оказываемые муниципальными учреждениями Городищенского муниципального района для граждан и юридических лиц», постановлением администрации Городищенского муниципального района от 03 июля 2012 г. № 1516 «Об утверждении порядка установления цен на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями Городищенского муниципального района для граждан и юридических лиц», постановлением администрации Городищенского муниципального района от 20 сентября 2013 г. № 1846 «Об утверждении положения о дополнительных платных услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями Городищенского муниципального района», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прейскурант цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Городищенского муниципального района (Приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете Городищенского муниципального района «Междуречье».
3. Постановление администрации Городищенского муниципального района от 2 апреля 2014 г. № 621 «Об утверждении прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Городищенского муниципального района» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городищенского муниципального района А.В. Еремина.

Глава администрации Городищенского

муниципального района Ю.Б. Долидзе

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Городищенского муниципального района

от 03 февраля 2015 г. № 170

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН

на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Городищенского муниципального района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование услуги | Цена(руб) |
| 1 | Заполнение декларации об объекте недвижимости для регистрации прав собственности на некоторые создаваемые или созданные объекты недвижимого имущества.  | 150 |
| 2 | Заполнение заявлений, связанных с государственной регистрацией права на недвижимое имущество и сделок с ним.  | 150 |
| 3 | Заполнение запроса о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.  | 150 |
| 4 | Заполнение декларации «Расчет платы за негативное воздействие» за квартал (от одной площадки) | 300 |
| 5 | Заполнение годовой статистической формы 2-ТП «Отходы» | 300 |
| 6 | Заполнение годовой статистической формы 2-ТП «Воздух» | 300 |
| 7 | Разработка положения (порядка) о производственном экологическом контроле | 10000 |
| 8 | Составление Отчета об образовании, использовании, обезвреживании, размещении отходов | 600 |
| 9 | Составление журнала первичного учета отходов  | 1000 |
| 10 | Переоформление паспорта отхода 1-4 класса опасности  | 500 |
| 11 | Консультации в сфере природоохранного законодательства | 250 |
| 12 | Прием факса | 10 |
| 13 | Отправка информации факсом (за 1 стр. формата А4) по России | 20 |
| 14 | Отправка информации факсом (за 1 стр. формата А4) по Городищенскому району | 14 |
| 15 | Распечатка информации (за 1 стр. формата А4) | 6 |
| 16 | Черно-белое копирование (1 лист формата А4) | 5 |
| 17 | Черно-белое сканирование (1 лист формата А4) | 5 |
| 18 | Черно-белое копирование (1 лист формата А3) | 16 |
| 19 | Черно-белое сканирование (1 лист формата А3) | 16 |
| 20 | Распечатка информации (за 1 стр. формата А3) | 18 |
| 21 | Переплет (до 50 листов) | 75 |
| 22 | Ламинирование (1 лист) | 30 |
| 23 | Набор документа на ПЭВМ (1 лист формата А4) | 46 |
| 24 | Отправка документов электронной почтой | 10 |
| 25 | Копирование, распечатка на цветном принтере(1стр. формата А4) | 16 |
| 26 | Заполнение заявления на заграничный паспорт | 115 |
| 27 | Заполнение бланка поквартирной карточки (форма 10) | 24 |
| 28 | Заполнение бланка листа статистического учета прибытия (форма №12П) | 24 |
| 29 | Заполнение бланка карточки регистрации (форма 9) | 24 |
| 30 | Заполнение бланка заявления о регистрации по месту пребывания (форма1) | 24 |
| 31 | Заполнение бланка заявления о регистрации по месту жительства (форма 6 верх. и ниж. часть) | 24 |
| 32 | Заполнение бланка заявления о выдаче(замене) паспорта (форма 1п) | 50 |
| 33 | Заполнение бланка адресного листка убытия (форма № 7) | 24 |
| 34 | Заполнение бланка адресного листка прибытия (форма № 2) | 24 |
| 35 | Бланк поквартирной карточки (форма 10) | 15 |
| 36 | Бланк листа статистического учета прибытия (форма №12П) | 6 |
| 37 | Бланк карточки регистрации (форма 9) | 15 |
| 38 | Бланк заявления о регистрации по месту пребывания (форма1) | 6 |
| 39 | Бланк заявления о регистрации по месту жительства (форма №6 нижняя часть) | 6 |
| 40 | Бланк заявления о регистрации по месту жительства (форма №6 верхняя часть) | 6 |
| 41 | Бланк заявления о выдаче(замене) паспорта (форма 1п) | 15 |
| 42 | Бланк адресного листка убытия (форма № 7) | 4 |
| 43 | Бланк адресного листка прибытия (форма № 2) | 4 |

**БЛАНК**

**согласования проекта постановления администрации Городищенского муниципального района**

Об утверждении прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Городищенского муниципального района» (название проекта)

Внесено Паскаль Андрей Владимирович, директор МКУ «МФЦ Городищенского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО исполнителя, должность)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Занимаемаядолжность | Замечания по проекту  | Дата и подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Еремин А.В. | Заместитель главы администрации района |  |  |
| Сагалаева С.А. | Управляющий делами администрации района |  |  |
| Шкурина А.С. | Администратор |  |  |
| Мелешкина Т.С. | Начальник юридического отдела |  |  |
| Прокофьева Н.Ю. | Начальник отдела экономики |  |  |
| Разослать: МКУ «МФЦ Городищенского района», отдел экономики, газета «Междуречье»  |

Примечание: Если визирующий не согласен с проектом, в графе 3 ставится пометка "см. замечания",

а подробные замечания излагаются на бланке соответствующего отдела и прилагаются к

проекту постановления (распоряжения)

Директор МКУ «МФЦ Городищенского района»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Паскаль

Т.А.Алаторцева (84468) 3-57-65