

УТВЕРЖДАЮ
председатель рабочей группы
межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной
занятости в Волгоградской области,
образованной на территории
Городищенского
муниципального района
Волгоградской области
С.Н. Будников
« 13 » 11 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ В
ГОРОДИЩЕНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Городищенском муниципальном районе Волгоградской области (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создана в соответствии с Протоколом заседания межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Волгоградской области от 23.10.2024 № 1.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Волгоградской области, правовыми актами Губернатора и Администрации Волгоградской области, Уставом Городищенского муниципального района Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Организационные основы деятельности рабочей группы

2.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний в очном формате.

2.2. Состав рабочей группы утвержден решением межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Волгоградской области от 23.10.2024 № 1.

2.3. Рабочая группа сформирована в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

✓ Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

2.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

2.5. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

2.6. Копия протокола заседания рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня его подписания направляется членам рабочей группы, в межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости в Волгоградской области, утвержденную постановлением Администрации Волгоградской области от 12.08.2024 № 469-п (далее – межведомственная комиссия).

2.7. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

3. Задачи и права рабочей группы

3.1. Основной задачей рабочей группы является обеспечение взаимодействия администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее – администрация), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений по вопросам:

профилактики, выявления и пресечения фактов нелегальной занятости; сокращения количества нелегально занятых граждан в Городищенском муниципальном районе Волгоградской области, на территории которого создана рабочая группа.

3.2. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

участие в работе по выявлению на территории Городищенского муниципального района хозяйствующих субъектов с признаками нелегальной занятости;

проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в администрацию, должностным лицам администрации, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

подготовку и направление в межведомственную комиссию для направления в органы регионального государственного контроля (надзора) имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости.

3.3. Рабочая группа имеет право:

1) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

2) подготавливать и представлять в межведомственную комиссию предложения о направлении в налоговые органы Российской Федерации запросов сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. N 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации";

3) подготавливать и представлять в межведомственную комиссию предложения о направлении в органы государственной власти Волгоградской области, государственные внебюджетные фонды запросов о предоставлении информации, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории Городищенского муниципального района Волгоградской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

4) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с осуществлением на территории Городищенского муниципального района Волгоградской области трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных на территории Городищенского муниципального района Волгоградской области фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

с иными вопросами, относящимися к компетенции рабочей группы;

5) осуществлять информирование жителей Городищенского муниципального района Волгоградской области в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

6) организовать горячую линию по приему жалоб населения Городищенского муниципального района Волгоградской области по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы;

пользоваться государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4. При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Волгоградской области.