



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

от 03 июля 2025 г. № 1641-п

О внесении изменений в постановление администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 27 ноября 2020 года № 1078-п «О создании комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с частью 4 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Городищенского муниципального района Волгоградской области, администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Приложение 2 «Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области» к постановлению администрации Городищенского муниципального района от 27 ноября 2020 года № 1078-п «О создании комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области», изложив его в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Приложение 3 «Протокол заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области» к постановлению администрации Городищенского муниципального района от 27 ноября 2020 года № 1078-п «О создании комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области», изложив его согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете Городищенского района Волгоградской области «Междуречье» и на официальном сайте администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Городищенского муниципального района Волгоградской области Русакова Алексея Николаевича.

Глава Городищенского  
муниципального района  
Волгоградской области

С.Н. Будников

к постановлению администрации  
Городищенского муниципального района  
Волгоградской области  
от 03.07.2025 № 1641-п

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ ПРАВИЛ  
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАНИЙ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав и порядок работы Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана для последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации (далее - Градостроительный кодекс Российской Федерации), Земельным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Правилами землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района (далее - Правила), муниципальным правовым актом по организации и проведению публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности в Городищенском муниципальном районе Волгоградской области, утвержденным Городищенской районной Думой Волгоградской области (далее - Порядок организации и проведения публичных слушаний), иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, обоснованности, равноправия, гласности, уважительного отношения к общественному мнению и сложившимся традициям, прозрачности деятельности комиссии.

**2. Состав Комиссии**

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

2.2. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.4. Численный и персональный состав Комиссии определяется главой

Городищенского муниципального района Волгоградской области, куда входят: должностные лица администрации Городищенского муниципального района, должностные лица исполнительных органов администрации Волгоградской области, главы поселений Городищенского муниципального района Волгоградской области (по согласованию).

### 3. Функции комиссии

#### 3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) организует работу по подготовке проектов Правил и внесение в них изменений;

2) рассматривает предложения о внесении изменений в Правила, осуществляет подготовку заключений, в которых содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет эти заключения главе Городищенского муниципального района Волгоградской области;

3) рассматривает проект решения о комплексном развитии территории жилой застройки, проект решения о комплексном развитии территории нежилой застройки и осуществляет подготовку рекомендаций главе Городищенского муниципального района Волгоградской области по результатам рассмотрения;

4) рассматривает заявления заинтересованных лиц в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

5) организует и проводит публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности:

а) проекты Правил и внесения в них изменений;

б) проекты решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

в) проекты решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

г) проекты планировки территории и проекты межевания территории, а также проекты, предусматривающие внесение изменений в утвержденную документацию по планировке территории;

6) после завершения публичных слушаний по проектам, указанным в [пп. 5 п. 3.1 раздела 3](#), на основании заключений о результатах публичных слушаний, осуществляет подготовку рекомендаций главе Городищенского муниципального района Волгоградской области;

7) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 3.2. В целях осуществления функций Комиссия имеет право:

1) Запрашивать у организаций, юридических и физических лиц, а также территориальных и отраслевых структурных подразделений администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

2) Контролировать исполнение принятых решений комиссии.

3) Осуществлять подготовку рекомендаций главе Городищенского муниципального района Волгоградской области по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4) Осуществлять иные права, связанные с деятельностью Комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Организация и порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

4.5. Периодичность проведения заседаний Комиссии определяется рабочей необходимостью.

4.6. Комиссия обеспечивает организацию и проведение публичных слушаний Городищенского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Принятие решений Комиссией

5.1. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии либо председательствующего на заседании является решающим.

5.2. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.3. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и всеми членами Комиссии. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии и всеми членами Комиссии. К протоколу могут прилагаться документы, связанные с темой заседания.

5.4. Каждый член Комиссии может выразить свое особое мнение в письменном виде, которое прикладывается к протоколу или указывается в тексте протокола.

5.5. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, направляются главе Городищенского муниципального района Волгоградской области для принятия соответствующих решений.

УТВЕРЖДЕНО:  
постановлением администрации  
Городищенского муниципального района  
Волгоградской области  
от 03.07.2025 № 1641-п

## **ПРОТОКОЛ № \_\_**

заседания Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки  
муниципальных образований Городищенского муниципального района  
Волгоградской области

**Дата и время проведения Комиссии**

**Место проведения Комиссии**

**Повестка заседания Комиссии**

Состав Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее - Комиссия), утвержден постановлением администрации Городищенского муниципального района от 27 ноября 2020 года № 1078-п (в редакции от 20.02.2025 № 331-п).

### **На заседании Комиссии присутствовали:**

- председатель Комиссии, заместитель главы Городищенского муниципального района;
- заместитель председателя Комиссии, председатель комитета архитектуры и строительства;
- секретарь Комиссии, консультант комитета архитектуры и строительства администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

### **Члены Комиссии:**

- заместитель председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области;
- управляющий делами администрации Городищенского муниципального района;
- начальник отдела по правовой и кадровой работе администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области;
- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Городищенского муниципального района;
- начальник отдела экономики администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области;
- председатель комитета по сельскому хозяйству и экологии.

**Выступили:**

**Повестка дня:**

**Рассмотрение заявлений граждан:**

**По результатам рассмотрения заявлений Комиссией приняты следующие решения:**

Голосовали:

«За» \_\_\_\_\_ чел.,    «Против» \_\_\_\_\_ чел.,    «Воздержались» \_\_\_\_\_ чел.

**Фамилии и подписи членов Комиссии:**

**Председатель Комиссии:**

---

**Заместитель председателя Комиссии:**

---

**Секретарь Комиссии:**

---

**Члены Комиссии:**

---