



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 05 сентября 2025 г. № 2181-п

Об официальных текстах правовых актов администрации Городищенского
муниципального района

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.06.1993 № 966 "О концепции правовой информатизации России", Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8 - ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 9.1 Федерального закона от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу Федеральных конституционных законов, Федеральных законов, актов палат Федерального Собрания», руководствуясь Уставом Городищенского муниципального района Волгоградской области, администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Официальными являются тексты правовых актов администрации Городищенского муниципального района, включенные в интегрированный полнотекстовый банк правовой информации (эталонный банк данных правовой информации) «Законодательство России», находящийся на официальном Интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru), распространяемый органами государственной охраны в соответствии с федеральным законодательством.

2. Отделу по общей и архивной работе администрации Городищенского муниципального района разместить (опубликовать) настоящее решение на официальном сайте администрации Городищенского муниципального района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Городищенского муниципального района Э.Я. Мамедова.

Глава Городищенского
муниципального района
Будников

С.Н.

БЛАНК
согласования постановления администрации Городищенского муниципального
района

Об официальных текстах правовых актов администрации Городищенского
муниципального района
(название проекта)

внесено Богдановым М.С. начальником отдела
(ФИО исполнителя, должность)

Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Замечания по проекту	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
Мамедов Э.Я.	Управляющий делами			
Усачев С.Д.	Начальник отдела по общей и архивной работе			

Разослать: отел по общей и архивной работе -1, отдел по правовой и кадровой работе -1, к

Примечание: Если визирующий не согласен с проектом, в графе 3 ставится пометка "см. замечания",
а подробные замечания излагаются на бланке соответствующего отдела и прилагаются к
проекту постановления (распоряжения)

Начальник отдела

М.С. Богданов