



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 02 июля 2025 г. № 1616-п

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы
Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период
2025-2026 годов

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2025-2026 годов, в соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду" (далее – Приказ № 2234), руководствуясь Уставом Городищенского муниципального района, администрация Городищенского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать районную межведомственную комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов и утвердить ее состав, согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о районной межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, согласно приложению 2.

3. Утвердить:

график подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, согласно приложению 3;

график подготовки объектов социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, согласно приложению 4.

4. Отделу образования, отделу по культуре, социальной и молодежной политике, спорту администрации Городищенского муниципального района обеспечить контроль за ходом подготовки объектов социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов согласно ведомственной принадлежности в соответствии

с графиком подготовки объектов социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

5. Отделу по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Городищенского муниципального района:

1) осуществлять мониторинг хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

2) разработать и утвердить план подготовки к отопительному периоду 2025-2026 годов Городищенского муниципального района (далее – План подготовки);

3) разместить План подготовки на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения;

4) в соответствии с Приказом № 2234 образовать комиссию по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, и организовать их работу;

5) в соответствии с пунктом 5 Приказа № 2234 разработать и утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду с указанием объектов, подлежащих проверке, сроков проведения проверки, документов, проверяемых в ходе проведения проверки;

6) в случае выявления комиссией по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, фактов отсутствия или неработоспособности общедомовых приборов учета тепловой энергии, информацию о таких случаях направлять в соответствующие органы, осуществляющие полномочия по государственному жилищному надзору;

7) обеспечить получение паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов в соответствии с Приказом № 2234:

не позднее 15 сентября 2025 г. – потребителями тепловой энергии;

не позднее 15 октября 2025 г. – теплоснабжающими организациями;

не позднее 14 ноября 2025 г. – муниципальными образованиями.

8) предоставлять по запросу комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области ежемесячно, начиная с 1 июля 2025 г., отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная;

9) представить в областную межведомственную комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Волгоградской области к работе в осенне-зимний период 2025/2026 годов до 28 октября 2025 г. доклад о готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

10) предоставлять в инспекцию государственного жилищного надзора Волгоградской области отчеты о наличии документации и проведенных мероприятиях по контролю за подготовкой жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов.

6. Комитету финансов администрации Городищенского муниципального района обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставленных муниципальным учреждениям, а также предусмотреть

в необходимых объемах в бюджете Городищенского муниципального района средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными учреждениями.

7. Рекомендовать главам Ерзовского, Новорогачинского городских поселений Городищенского муниципального района в установленном законодательством порядке и в пределах компетенции:

1) разработать и утвердить План подготовки;

2) разместить План подготовки на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения;

3) в соответствии с Приказом № 2234 образовать комиссию по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, и организовать их работу;

4) в соответствии с пунктом 5 Приказа № 2234 разработать и утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду с указанием объектов, подлежащих проверке, сроков проведения проверки, документов, проверяемых в ходе проведения проверки;

5) при подготовке к отопительному периоду многоквартирных и жилых домов обратить особое внимание на подготовку домов, имеющих внутридомовые системы центрального отопления, а также многоквартирных домов, в которых собственниками помещений выбран непосредственный способ управления;

6) обеспечить создание аварийного запаса материально-технических ресурсов для работы в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

7) обеспечить подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для обработки дорог местного значения и тротуаров;

8) разработать планы взаимодействия ресурсоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами, и других организаций независимо от ведомственной принадлежности на случай внезапного прекращения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также оперативной локализации аварийных ситуаций;

9) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставленных муниципальными учреждениями, а также предусмотреть в необходимых объемах в местных бюджетах средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными учреждениями;

10) в случае выявления комиссией по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, фактов отсутствия или неработоспособности общедомовых приборов учета тепловой энергии, информацию о таких случаях направлять в соответствующие органы, осуществляющие полномочия по государственному жилищному надзору;

11) обеспечить получение паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов в соответствии с Приказом № 2234:

не позднее 15 сентября 2025 г. – потребителями тепловой энергии;

не позднее 15 октября 2025 г. – теплоснабжающими организациями;

не позднее 14 ноября 2025 г. – муниципальными образованиями.

12) представлять по запросу отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Городищенского муниципального района ежемесячно, начиная с 30 июня 2025 г.:

- отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная;

- отчеты о наличии документации и проведенных мероприятиях по контролю за подготовкой жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов;

13) ежемесячно, начиная с июля 2025 г., и далее представлять в районную межведомственную комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, с окончательным докладом 24 октября 2025 г.

8. Рекомендовать главам сельских поселений Городищенского муниципального района в установленном законодательством порядке и в пределах компетенции:

- 1) при подготовке к отопительному периоду многоквартирных домов осуществить координацию действий собственников помещений многоквартирных домов, в которых выбран непосредственный способ управления;

- 2) обеспечить подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для обработки дорог местного значения и тротуаров;

- 3) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставленных муниципальным учреждениям, а также предусмотреть в необходимых объемах в местных бюджетах средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными учреждениями;

- 4) представлять по запросу отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Городищенского муниципального района ежемесячно, начиная с 30 июня 2025 г.:

- отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная в части подготовки объектов жилищного хозяйства к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

- отчеты о наличии документации и проведенных мероприятиях по контролю за подготовкой жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов;

5) ежемесячно, начиная с июля 2025 г., и далее представлять в районную межведомственную комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, с окончательным докладом 24 октября 2025 г.

9. Рекомендовать:

- теплоснабжающим организациям;

- потребителям тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы

встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений);

- управляющим организациям, а также товариществам собственников жилья при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- лицам, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателю совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства:

1) разработать и утвердить План подготовки;

2) разместить План подготовки на официальном сайте (при наличии) не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения;

3) в случае отсутствия официальных сайтов направить планы подготовки в администрацию муниципального образования, на территории которого предоставляются жилищно-коммунальные услуги, для размещения на официальном сайте администрации муниципального образования;

4) обеспечить создание аварийного запаса материально-технических ресурсов для работы в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

5) разработать планы взаимодействия ресурсоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами, и других организаций независимо от ведомственной принадлежности на случай внезапного прекращения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также оперативной локализации аварийных ситуаций;

6) представлять по запросу отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Городищенского муниципального района ежемесячно, начиная с 30 июня 2025 г., отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная;

7) ежемесячно, начиная с июля 2025 г., и далее представлять в районную межведомственную комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, с окончательным докладом 25 октября 2025 г.

10. Признать утратившим силу постановление администрации Городищенского муниципального района от 21.04.2024 г. № 601-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов».

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Городищенского муниципального района Русакова А.Н.

Глава Городищенского
муниципального района

С.Н. Будников

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации
Городищенского муниципального
района
от «02» 07 2025 г. № 1616-п

СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 года

Русаков А.Н.	Заместитель главы Городищенского муниципального района, председатель комиссии.
Базылева А.А.	Заместитель начальника отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Городищенского муниципального района, заместитель председателя комиссии.
Колпакова Е.А.	Консультант отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Городищенского муниципального района, секретарь комиссии.
Гончарова Н.А.	Заместитель главы Городищенского муниципального района – председатель комитета финансов администрации Городищенского муниципального района, член комиссии.
Панчишкина Т.В.	Начальник отдела по культуре, социальной и молодежной политике, спорту администрации Городищенского муниципального района, член комиссии.
Рассадникова С.А.	Начальник отдела образования администрации Городищенского муниципального района, член комиссии.
Зубанков С.В.	Глава Ерзовского городского поселения, член комиссии (по согласованию).
Попов С.И.	Глава Новорогачинского городского поселения, член комиссии (по согласованию).
Чеботарева А.С.	Государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора и надзора за гидротехническими сооружениями по Волгоградской области, член комиссии (по согласованию).

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации
Городищенского муниципального
района
от «02» 07 2025 г. № 1616-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о районной межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

1. Районная межведомственная комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (далее именуется - комиссия) создается для обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Городищенского муниципального района, органов местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района и хозяйствующих субъектов на территории Городищенского муниципального района по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, администрации Городищенского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Городищенского муниципального района, органов местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района и хозяйствующих субъектов на территории Городищенского муниципального района по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

внесение в установленном порядке в органы местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района предложений по обеспечению плановой подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

анализирует ход подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

принимает участие в разработке мер по решению вопросов, возникающих при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Городищенского муниципального района к работе в осенне-зимний

период 2025-2026 годов;

рассматривает вопросы о создании аварийных запасов материально-технических ресурсов в муниципальных образованиях Городищенского муниципального района.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать у органов местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района и хозяйствующих субъектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района и хозяйствующих субъектов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

привлекать для участия в работе комиссии представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Городищенского муниципального района и заинтересованных лиц, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности комиссии и определять порядок работы рабочих групп.

6. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

7. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии;

утверждает план работы комиссии;

определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на заседании комиссии.

9. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствии - заместитель председателя комиссии.

10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости до завершения осенне-зимнего периода 2025-2026 годов, но не реже одного раза в месяц.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

12. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

13. Решения комиссии оформляются протоколом (в полной или краткой форме) в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Составление полного или краткого протоколов осуществляется в соответствии образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Городищенского муниципального района.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации
Городищенского муниципального
района
от «02» 07 2025 г. № 1616-п

ГРАФИК

подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Городищенского
муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025/2026 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения	Задание по подготов ке	01 июля 2025 г. (не менее 20%)	01 августа 2025 г. (не менее 40%)	01 сентября 2025 г. (не менее 70%)	01 октября 2025 г. (не менее 95%)	15 октября 2025 г. 100%
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подготовка жилищного фонда	тыс.кв.м тыс.ед.	516,130 0,303	103,226 0,061	206,452 0,121	361,291 0,212	490,324 0,288	516,130 0,303
2.	Подготовка котельных	единиц	12	2	5	8	11	12
3.	Подготовка тепловых сетей	километр	66,8	13,4	26,7	46,8	63,5	66,8
4.	Подготовка центральных тепловых пунктов	единиц	4	1	2	3	4	4
5.	Подготовка водозаборов	единиц	23	5	9	16	22	23
6.	Подготовка насосных станций водопровода	единиц	7	1	3	5	7	7
7.	Подготовка водопроводных очистных сооружений	единиц	1	0	0	1	1	1
8.	Подготовка водопроводных сетей	километр	327,7	65,5	131,1	229,39	311,3	327,7
9.	Подготовка канализационн ых насосных станций	единиц	22	4	9	15	21	22
10.	Подготовка канализационн ых очистные сооружения	единиц	2	0	1	1	2	2
11.	Подготовка канализационн ых сетей	километр	135,8	27,2	54,3	95,1	129,0	135,8
12.	Формирование аварийного запаса материально- технических ресурсов	млн. рублей	1,0	0,2	0,4	0,7	1,0	1,0

13.	Выделение финансовых средств муниципальными образованиями и предприятиями ЖКХ для подготовки к осенне-зимнему периоду 2025/2026 г.г.	млн. рублей	29,0	5,8	11,6	20,3	27,6	29,0
14.	Организация выполнения мероприятий по предписаниям Ростехнадзора	млн. рублей	1	0	0	0	0	1
15.	Получение теплоснабжающими предприятиями паспортов готовности	штук	4	0	0	0	0	4
16.	Получение органом местного самоуправления паспорта готовности	штук	3	0	0	0	0	3

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации
Городищенского муниципального
района
от «02» 07 2025 г. № 1616-п

ГРАФИК

подготовки объектов социальной сферы к работе
в осенне-зимний период 2025-2026 годов

№ п/п	Объекты социального значения	Всего	Динамика подготовки (единиц)			
			01 июля 2024 г.	01 августа 2024 г.	01 сентября 2024 г.	01 октября 2024 г.
1	2	3	4	5	6	7
	Муниципальные объекты					
1	Объекты сферы образования	31	6	12	22	31
2	Объекты сферы культуры	6	1	2	4	6
	Итого	37	7	14	26	37

