



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 06 марта 2026 г. № 396-п

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства», утвержденного постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 18 марта 2022 года № 363-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» на территории Городищенского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с Федеральными законами от 20 марта 2005 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Решения Городищенской районной Думы Волгоградской области от 27 марта 2023 года № 518 «Об утверждении структуры администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области», в соответствии с постановлением администрации Городищенского муниципального района от 27 сентября 2018 года № 858-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Городищенского муниципального района Волгоградской области, администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 18 марта 2022 года № 363-п, следующие изменения:

1) пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее – администрация Городищенского

муниципального района), организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, многофункциональных центров (далее – МФЦ):

Администрация Городищенского муниципального района осуществляет прием заявителей по адресу: Волгоградская область, р.п. Городище, пл. 40 лет Сталинградской битвы, 1, контактный телефон: (84468) 3-57-62.

График приема заявлений: понедельник с 14.00 до 16.00, кабинет 101.

Справочный телефон: (84468) 3-57-32.

Адрес электронной почты: ra_gorod@volganet.ru.

Адрес официального сайта администрации Городищенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://agmr.ru/> (далее – официальный сайт).

Отдел по работе с заявителями Городищенского района Волгоградской области ГКУ ВО «МФЦ» (далее - МФЦ), осуществляет прием заявителей по адресу: Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, пл. Павших Борцов, 1; контактный телефон 8(8442) 96-84-26.

Информация о местонахождении и графиках работы МФЦ также размещена на Едином портале сети центров и офисов «Мои Документы» (МФЦ) Волгоградской области (<http://mfc.volganet.ru>)).

2) пункт 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

непосредственно в администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области (информационные стенды, устное информирование по телефону);

по почте, в том числе электронной (ra_gorod@volganet.ru), в случае письменного обращения заявителя;

в сети Интернет на официальном сайте администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области (www.agmr.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) являющемся федеральной государственной информационной системой, обеспечивающей предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) (www.gosuslugi.ru));

3) пункт 2.5 исключить;

4) пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в уполномоченный орган или МФЦ составляет 15 минут.»;

5) пункт 2.14 после слова «документов» дополнить словами «и (или) информации»;

6) разделы 4, 5 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в общественно-политической газете Городищенского района Волгоградской области «Междуречье» и размещению на официальном сайте администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области www.agmr.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Городищенского муниципального района А.Н. Русакова.

Глава Городищенского
муниципального района

С.Н. Будников