



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 26 марта 2026 г. № 623-п

Об организации отдыха и оздоровления детей,
временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан
Городищенского муниципального района в 2026 году

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 года № 16-ОД «Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области», на основании постановления Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 219-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области», Соглашения о взаимодействии в сфере организации отдыха и оздоровления детей от 12 января 2026 года № 26, с целью обеспечения благоприятных условий для организации отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи администрация Городищенского муниципального района в 2026 году, руководствуясь Уставом Городищенского муниципального района, администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Определить отдел по культуре, социальной и молодежной политике, спорту администрации Городищенского муниципального района и подведомственное учреждение Муниципальное бюджетное учреждение «Центр по патриотической работе, спорту и молодежной политике Городищенского муниципального района Волгоградской области» (далее МБУ «Патриотцентр» уполномоченными органами по организации отдыха и оздоровления детей в части:

1.1. Организации информирования родителей (законных представителей) и оказания содействия в получении сертификатов в организации отдыха и оздоровления детей за счет средств областного бюджета, для детей следующих категорий:

- детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов, безнадзорных детей, детей на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области;

- детей из семей, в которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС России, погиб (пропал

без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей;

- детей из семей ветеранов боевых действий;

- детей из семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- безнадзорных детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Организации приобретения путевок за счет средств местного бюджета в районную профильную смену «Юнармейский калейдоскоп» для отдыха и оздоровления:

- детей из неполных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленного в Волгоградской области;

- детей из многодетных семей;

- детей из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленного в Волгоградской области;

- детей из семей ветеранов боевых действий; детей из семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- детей из семей, в которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС России, погиб (пропал

без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей;

- детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «группы риска»;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-активистов, отличников обучения, лидеров ученического

самоуправления, детских и общественных организаций, участников творческих коллективов и спортивных команд муниципальных учреждений образования, дополнительного образования и культуры Городищенского муниципального района;

- детей педагогов Городищенского муниципального района, работающих в районной профильной смене «Юнармейский калейдоскоп».

1.3. Организации обеспечения путевками в санаторные детские оздоровительные лагеря круглогодичного действия, организации отдыха и оздоровления детей за счет средств областного бюджета, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов, безнадзорных детей, и детей, имеющих медицинские показания для лечения.

1.4. Содействия в организации временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан, в рамках сокращенного рабочего дня, с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. Организации направления детей и подростков Городищенского муниципального района во Всероссийские детские центры.

1.6. Обеспечения работы учреждений, подведомственных отделу по культуре, молодежной политике и спорту администрации Городищенского муниципального района, по организации мероприятий для детей, отдыхающих в период школьных каникул в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и загородных оздоровительных лагерях.

2. Начальнику отдела по образованию администрации Городищенского муниципального района Рассадниковой С.А. обеспечить:

2.1. работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений Городищенского муниципального района в период школьных каникул;

2.2. организацию проведения учреждениями дополнительного образования мастер - классов, кружковых занятий, тематических мероприятий для детей, отдыхающих в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и загородных оздоровительных лагерях (по заявке лагеря).

3. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Городищенского муниципального района:

3.1. обеспечить организованный отдых максимального количества детей в течение всего каникулярного периода, в том числе детей льготных категорий Городищенского муниципального района;

3.2. привлечь внебюджетные источники финансирования для организации временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан.

4. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Городищенская ЦРБ» Е.Ю. Полукееву обеспечить на безвозмездной основе качественное проведение профилактических медицинских осмотров (включая лабораторное обследование) в учреждениях здравоохранения, по месту временной и постоянной регистрации детей, направляемых в детские оздоровительные лагеря, в том числе подростков, выезжающих в стационарные лагеря труда и отдыха, и оформляющих документы для временной трудовой деятельности, за счет средств обязательного

медицинского страхования;

5. Утвердить районную межведомственную комиссию по организации отдыха и оздоровления детей, временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан Городищенского муниципального района в 2026 году в составе, согласно приложению 1.

6. Утвердить состав рабочей группы по направлению несовершеннолетних Городищенского муниципального района в районную профильную смену «Юнармейский калейдоскоп», с оплатой путевок за счет средств местного бюджета, согласно приложению 2.

7. Утвердить порядок предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации с полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета, согласно приложению 3.

8. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения отношения, возникшие с 01.01.2026 года.

9. Признать утратившими силу постановление администрации Городищенского муниципального района от 18 апреля 2025 года № 902-п «Об организации отдыха и оздоровления детей, временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан Городищенского муниципального района в 2025 году».

10. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Городищенского муниципального района Н.А. Гончарову.

Глава Городищенского
муниципального района

С.Н. Будников

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
Городищенского муниципального
района
от 26.03.2026 № 623-п

**Состав районной межведомственной комиссии по организации
отдыха и оздоровления детей, временной трудовой занятости
несовершеннолетних граждан Городищенского муниципального
района в 2026 году**

1.	Гончарова Наталья Афанасьевна	Заместитель главы Городищенского муниципального района, председатель комиссии
2.	Панчишкина Татьяна Владимировна	Начальник отдела по культуре, социальной и молодежной политике, спорту администрации района, заместитель председателя комиссии
3.	Покасова Галина Анатольевна	Начальник отдела МБУ «Патриотцентр» Городищенского муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
4.	Рассадникова Светлана Александровна	Начальник отдела по образованию администрации района
5.	Щербакова Татьяна Владимировна	Начальник отдела опеки и попечительства администрации района
6.	Неликаева Наталья Юрьевна	Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
7.	Верченкова Нина Матвеевна	Директор ГКУ Центр социальной защиты населения по Городищенскому району (по согласованию)
8.	Углянцева Татьяна Васильевна	Заместитель главного врача по амбулаторной работе ГБУЗ «Городищенская центральная районная больница» (по согласованию)
9.	Гренц Ольга Викторовна	Представитель ГКУ «Центр занятости населения по Городищенскому району» (по согласованию)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
Городищенского муниципального
района
от 26.03.2026 № 623-п

**Состав рабочей группы по направлению несовершеннолетних
Городищенского муниципального района в районную профильную
смену «Юнармейский калейдоскоп», с оплатой путевок за счет средств
местного бюджета, направлению детей Городищенского
муниципального района Волгоградской области в санаторно-
оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия
и в организации отдыха детей и их оздоровления
с полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета,
и направлению детей Городищенского муниципального района
во Всероссийские детские центры**

1.	Гончарова Наталья Афанасьевна	Заместитель главы Городищенского муниципального района, председатель рабочей группы
2.	Панчишкина Татьяна Владимировна	Начальник отдела по культуре, социальной и молодежной политике, спорту администрации района, заместитель председателя рабочей группы
3.	Покасова Галина Анатольевна	Начальник отдела МБУ «Патриотцентр», секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:		
4.	Рассадникова Светлана Александровна	Начальник отдела по образованию администрации района
5.	Неликаева Наталья Юрьевна	Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
6.	Щербакова Татьяна Владимировна	Начальник отдела опеки и попечительства администрации района

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации
Городищенского муниципального
района
от 26.03.2026 № 623-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, САНАТОРНО-КУРОРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ С ПОЛНОЙ ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета

1.2 Путевки предоставляются:

1.2.1 детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, безнадзорным детям:

- в санаторно-курортные организации по медицинским показаниям или в связи с возрастом от трех до семи лет - путевки с сопровождающим лицом (далее именуется –путевка с сопровождающим лицом);

- в санаторно-оздоровительные детские лагеря и в загородные лагеря отдыха и оздоровления, в летние лагеря отдыха и их оздоровления детей, в специализированные (профильные) лагеря, лагеря различной тематической направленности, созданные при санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях, без сопровождающего лица (далее именуется - путевка без сопровождающего лица);

1.3. В целях предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета администрация Городищенского муниципального района (далее – Администрация) с Комитетом образования и науки Волгоградской области (далее - Комитет) заключает соглашение о взаимодействии в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее - Соглашение).

1.4. Оплата проезда детей и сопровождающих лиц, направляемых в санаторно-оздоровительные детские лагеря осуществляется родителями (законными представителями).

1.5. Выдача путевки за счет средств областного бюджета одному и тому же ребенку осуществляется не чаще одного раза в год.

1.6. Детям, относящимся к категориям пострадавшим от стихийных бедствий, обвала, аварии, разрушения жилища, произошедших по причине природного или техногенного характера, пожара и других чрезвычайных ситуаций, при наличии подтверждающих документов, свидетельствующих о чрезвычайной ситуации, сертификаты либо путевки могут предоставляться более одного раза в год.

2.1. Специалист МБУ «Патриотцентр» обеспечивает прием от родителей

(законных представителей) детей, заявлений на предоставление путевок в организации отдыха и их оздоровление с 1 января года предоставления путевок детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, безнадзорным детям следующие документы:

- заявление о предоставлении путевки по установленной форме;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации удостоверяющего личность заявителя родителя или законного представителя;
- копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и нотариально удостоверенный перевод указанного документа на русский язык и (или) копию свидетельства об усыновлении, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации (представляется в случае, если родственные отношения родителя и ребенка подтверждаются свидетельством о рождении, выданным компетентным органом иностранного государства, и (или) свидетельством об усыновлении, выданным органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации), для детей старше 14 лет - копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность
- справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме N070/у (представляется для получения путевки в санаторно-курортную организацию);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями о нуждаемости ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или заключение медицинской организации (медицинскую справку) о необходимости организации индивидуального обучения ребенка на дому (представляется для получения путевки в санаторно-курортную организацию по медицинским показаниям для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей в возрасте от семи лет с сопровождающим лицом);
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для направления ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления (представляется для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления);
- копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);
- копию паспорта гражданина Российской Федерации, иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (представляется в случае, если документы подаются представителем заявителя);
- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, по установленной законодательством форме
- информацию о нахождении ребенка либо его семьи на учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, либо информацию центра социальной защиты населения о нахождении ребенка на стационарном социальном обслуживании в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних, либо информацию о рассмотрении комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав материалов на несовершеннолетнего за безнадзорность либо о ненадлежащем исполнении

родителями обязанностей по воспитанию, содержанию, обучению ребенка (в случае предоставления путевки безнадзорному ребенку);

- согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

2.2. Комитет направляет в Администрацию списки детей на предоставление путевок детям в санаторно-курортные организации с сопровождающим лицом с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета с указанием наименования санаторно-курортной организации сроков оздоровления, сформированные согласно очередности, определяемой в соответствии с датой и временем заполнения родителем (законным представителем) ребенка единой формы, размещенной в модуле "Направление детей в санаторно-курортные организации с сопровождающим лицом" государственной информационной системы Волгоградской области "Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области" (<https://es.volganet.ru>)

2.3. Специалист МБУ «Патриотцентр» в соответствии с поступившими заявками, направляют поступившие документы в рабочую группу районной межведомственной комиссии по направлению детей, проживающих на территории Городищенского муниципального района Волгоградской области в организацию отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия, за счет средств областного бюджета (далее - рабочая группа) для принятия решения о возможности или невозможности предоставления путевки.

2.4. Принятие решения о предоставлении путевок осуществляется рабочей группой на основании выбора заявителей из имеющихся в наличии у уполномоченного органа путевок, предложенных специалистом, ответственным за работу по предоставлению путевок заявителем в порядке очередности (с учетом права на получение путевок без сопровождающего лица) посредством телефонной связи либо другим доступным способом.

Рабочая группа не позднее 10 дней до даты заезда детей рассматривает списки получателей путевок и принимает решение о предоставлении путевок в день предоставления списков. Секретарь рабочей группы по организации отдыха и оздоровления детей, не позднее дня, следующего за днем проведения заседания, оформляет протокол заседания рабочей группы и осуществляет его хранение.

2.5. Заседание рабочей группы по мере необходимости.

Получает путевки в санаторно-оздоровительные детские лагеря уполномоченный представитель Администрации при предоставлении им следующих документов:

- паспорт представителя или иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- доверенность на получение путевок;

- список детей, в отношении которых принято решение о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию детям без сопровождающего лица, в санаторно-курортную организацию детям с сопровождающего лица, по форме согласно приложению к Соглашению (представляется также в электронном виде в формате Microsoft Excel 2003 - 2007);

- заверенные уполномоченным органом копии документов, подтверждающих отнесение к одной из категорий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей при получении путевок в санаторно-курортные организации с сопровождающим лицом.

2.6. В случае замены детей, в отношении которых принято решение о предоставлении путевки в санаторно-курортные организации без сопровождающего лица, путевки в детский оздоровительный лагерь незамедлительно уведомляет Комитет и направляет новый или дополнительный список детей.

2.7. Обеспечивает выдачу путевок в санаторно-курортные организации без сопровождающего лица родителям (законным представителям) детей в возрасте от 7 лет до 18 лет, имеющим медицинские показания для лечения.

2.8. Обеспечивает выдачу путевок в санаторно-курортные организации родителям (законным представителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей без сопровождающего лица.

2.9. Обеспечивает выдачу путевок в санаторно-курортные организации с сопровождающим лицом родителям (законным представителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей по медицинским показаниям или в связи с возрастом от трех до семи лет.

2.10. Обеспечивает выдачу путевок в детские оздоровительные лагеря родителям (законным представителям) безнадзорных детей в возрасте от 7 лет до 18 лет, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.11. Организует информирование родителей (законных представителей) детей и оказывает содействие в получении сертификата в организации отдыха детей и их оздоровления родителям (законным представителям).

2.12. Ответственность за достоверность предоставленных документов несут родители (законные представители).