



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

пл. 40-летия Сталинградской битвы, 1,
р.п. Городище, Волгоградская область, 403003

тел. (8-844-68) 3-52-39, факс. 3-53-19,
e-mail: ksp.gorodishe@mail.ru

17.03.2026 г.

АКТ

**по результатам контрольного мероприятия
«Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности администрации
Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального
района Волгоградской области за 2025 год»**

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

- Соглашение от 30.12.2025г. №8 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля»;
- ст. 264.4 Бюджетного кодекса РФ;
- Положение о Контрольно-счетной палате Городищенского муниципального района Волгоградской области, утвержденное решением Городищенской районной Думы от 30.11.2021г. № 317;
- План работы Контрольно-счетной палаты Городищенского муниципального района Волгоградской области на 2026 год;
- Положение о бюджетном процессе в Котлубанском сельском поселении Городищенского муниципального района Волгоградской области», утвержденное решением Котлубанской сельской Думы от 19.12.2024 № 3/10.

2. Предмет контрольного мероприятия:

Годовая бюджетная отчетность, представленная главным распорядителем бюджетных средств - администрацией Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области за 2025 год.

3. Цель контрольного мероприятия:

- Оценка достоверности данных годовой бюджетной отчетности за 2025 год, ее соответствие требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция от 28.12.2010 № 191н) по составу и содержанию, состояние учета и отчетности;
- Подготовка заключения на годовую отчет об исполнении бюджета Котлубанского сельского поселения за 2025 год.

4. Проверяемый период деятельности: 2025 г.

5. Объект проверки: администрация Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области.

6. Срок проведения контрольного мероприятия: с 27.02.2026 г. по 17.03.2026

7. Метод проведения проверки: совершение контрольных действий по

документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период (статья 267.1 БК РФ).

8. Форма проведения проверки: камеральная - на основе представленной отчетности и документов.

9. Нормативно - правовые акты, применяемые при проведении контрольного мероприятия:

- Бюджетный, Налоговый, Гражданский, Трудовой кодексы Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Приказ Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 28.12.2010 г. N 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- Положение о Контрольно-счетной палате Городищенского муниципального района Волгоградской области, утвержденное решением Городищенской районной Думы от 20.11.2021 № 317
- Решение сельской думы Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от 19.12.2024 года № 3/1 «О бюджете Котлубанского сельского поселения на 2025 год и период 2026-2027 годы»;
- Решение сельской думы Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от 24.12.2025 года № 10/4 «О внесении изменений в решение Котлубанской сельской думы № 3/1 от 19.12.2024 г. «О бюджете Котлубанского сельского поселения на 2025 год и период 2026-2027 годы»;
- Положение о бюджетном процессе в Котлубанском сельском поселении Городищенского муниципального района Волгоградской области», утвержденное решением Котлубанской сельской Думы от 19.12.2024 № 3/10.

В соответствии со ст.264.4 Бюджетного кодекса РФ, ст. 75 Положения о бюджетном процессе в Котлубанском сельском поселении, п. 11 ч. 1 ст. 8 Положения о Контрольно-счетной палате Городищенского муниципального района проведена внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств администрации Котлубанского сельского поселения за 2025 год.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности администрации Котлубанского сельского поселения за 2025 г осуществлена в соответствии со стандартом финансового контроля «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Городищенского муниципального района», утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Городищенского муниципального района от 27.12.2019 г. №17, с соблюдением требований пункта 3 статьи 264.1 Бюджетного кодекса РФ и с учетом требований, установленных Инструкцией от 28.12.2010 № 191н.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности проводилась документально на выборочной основе с применением принципа достоверности и включала в себя анализ, оценку годовой бюджетной отчетности и соответствие ее регистрам бухгалтерского учета и данным главной книги.

10. Краткая информация об объекте контрольного мероприятия

Правовое регулирование организации и деятельности администрации Котлубанского сельского поселения основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области.

Документом, регламентирующим бюджетный процесс в Котлубанском сельском поселении в 2025 году, являлось «Положение о бюджетном процессе в Котлубанском

сельском поселении Городищенского муниципального района Волгоградской области», утвержденное решением Котлубанской сельской Думы от 19.12.2024 № 3/10. (далее - Положение о бюджетном процессе).

Ответственными должностными лицами в проверяемом периоде являлись:

- глава сельского поселения - Давиденко И.А.;
- ведущий специалист-главный бухгалтер администрации – Елизарова Н.А.

В подведомственности администрации поселения находится одно муниципальное учреждение культуры МКУ «Котлубанский центр культуры, спорта и библиотечного обслуживания населения».

Решением сельской думы Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от 24.12.2025 года № 10/4 «О внесении изменений в решение Котлубанской сельской думы № 3/1 от 19.12.2024 г. «О бюджете Котлубанского сельского поселения на 2025 год и период 2026-2027 годы» предельная штатная численность муниципальных служащих и занимающих должности поселения утверждена в количестве 4-х человек. Фактически по состоянию на 01.01.2026 года численность муниципальных служащих администрации поселения составила 5 человек.

11. Анализ соответствия полноты форм и содержания годовой бюджетной отчётности требованиям законодательства

Годовая отчетность Котлубанского сельского поселения является консолидированной и включает в себя показатели деятельности администрации Котлубанского сельского поселения и МКУ «Котлубанский центр культуры, спорта и библиотечного обслуживания населения».

Годовая бюджетная отчетность администрации представлена на бумажном носителе в сброшюрованном виде, с сопроводительным письмом.

В соответствии с абз. 2 п. 1 ст. 264.2 Бюджетного кодекса РФ бюджетная отчетность Котлубанского сельского поселения должна быть представлена в Комитет финансов администрации Городищенского муниципального района, с соблюдением графика предоставления годовой бюджетной отчетности, прилагаемого к письму комитета финансов администрации Городищенского муниципального района от 14.01.2026 № 1 «О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности бюджетных и автономных учреждений главными распорядителями средств бюджета Городищенского муниципального района». На представленной к внешней проверке годовой бюджетной отчетности в нарушение требований п. 4 Инструкции от 28.12.2010 № 191н, нет отметки о принятии Комитетом финансов администрации Городищенского муниципального района отчета, в связи с чем оценить соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности администрацией Котлубанского сельского поселения не представляется возможным.

В составе годовой бюджетной отчетности представлены следующие формы отчетов, предоставление которых предусмотрено Инструкцией от 28.12.2010 № 191н (данные приведены в таблице 1)

Таблица 1

№ п.п	Наименование и номер формы бюджетной отчетности	Для ГАБС		
		Необходимо предоставить в соответствии с инструкцией №191н	фактически представлена	Отражено в п. записке непредставленных форм
1	2	3	4	5
1.	Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (Ф. 0503130)	+	+	
2.	Справка о наличии имущества и обязательств на	+	+	

	забалансовых счетах (ф. 0503130)			
3.	Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110)	+	+	
4.	Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121)	+	+	
5.	Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123)	+	+	
6.	Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125)	+	+	
7.	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127)	+	+	
8.	Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128)	+	+	
9.	Пояснительная записка (ф. 0503160), в т.ч. в составе:	+	+	
10.	Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3)	+	-	-
11.	Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (Таблица № 4)	+	+	
12.	Таблица №11 «Сведения об организационной структуре»	+	+	
13.	Таблица №12 «Сведения о результатах деятельности»	+	+	
14.	Таблица №14 «Анализ показателей отчетности»	+	+	
15.	Таблица №15 «Причины увеличения просроченной задолженности»	+	+	
16.	Таблица №16 «Прочие вопросы деятельности»	+	+	
17.	Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164)	+	+	
18.	Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166)	+	+	
19.	Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167)	+	-	-
20.	Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168)	+	+	
21.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	+	+	
22.	Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171)	+	+	
23.	Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172)	+	+	
24.	Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173)	+	+	
25.	Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175)	+	-	+
26.	Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178)	+	+	
27.	Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184)	+	+	
28.	Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190)	+	+	
29.	Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296)	+	+	
30.	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальными государственными внебюджетным фондом (ф.0503324)	+	+	

Из приведенных данных следует, что в состав годовой бюджетной отчетности не включена форма ф.0503167, причины отсутствия в пояснительной записке к годовой бюджетной отчетности за отчетный период не отражены, что не соответствует нормам п. 8 Инструкции от 28.12.2010 № 191н. В состав годовой бюджетной отчетности включены формы, не имеющие числовых значений (ф.0503184, ф.0503190, ф.0503296). Согласно п. 8 Инструкции от 28.12.2010 № 191н если все показатели формы не имеют числовых значений – форма не составляется, факт отсутствия формы обязательно отражается в пояснительной записке (ф.0503160) к бюджетной отчетности за отчетный период.

В ходе контрольного мероприятия установлены отдельные случаи нарушения положений Инструкции от 28.12.2010 № 191н.

Таблица № 2

№ пп	Наименование форм бюджетной отчетности	Установленное нарушение	Номер пункта Инструкции от 28.12.2010 № 191н
1	Пояснительная записка (ф. 0503160)	1) Текстовая часть пояснительной записки (ф. 0503160) не отражает полной информации: отсутствуют сведения о некоторых формах с нулевыми значениями.	п. 8 п. 152

Следует отметить, что установленные нарушения не повлекли искажения данных годовой бюджетной отчетности Котлубанского сельского поселения в числовом выражении.

12. Анализ и оценка достоверности показателей годовой бюджетной отчетности

Плановые показатели за 2025 год, отраженные в формах годовой бюджетной отчетности соответствуют показателям, утвержденным решением сельской думы Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от 24.12.2025 года № 10/4 «О внесении изменений в решение Котлубанской сельской думы № 3/1 от 19.12.2024 г. «О бюджете Котлубанского сельского поселения на 2025 год и период 2026-2027 годы», показателям уточненной бюджетной росписи на 2025 год.

Показатели исполнения бюджета (по расходам), отраженные в формах годовой бюджетной отчетности, не превышают плановые показатели, утвержденные решением о бюджете и сводной бюджетной росписью на отчетный финансовый год, по состоянию на 2025 год.

Проверкой исполнения пункта 55 Инструкции от 28.12.2010 № 191н установлено, что в годовой бюджетной отчетности объемы утвержденных бюджетных назначений отражены:

- по доходам в сумме 25 160,5 тыс.руб.;
- по расходам в размере 32 793,2 тыс.руб.;
- по источникам финансирования дефицита бюджета в размере 7 632,7 тыс.руб., что соответствует бюджетным назначениям, утвержденным решением сельской думы Котлубанского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от 24.12.2025 года № 10/4 «О внесении изменений в решение Котлубанской сельской думы № 3/1 от 19.12.2024 г. «О бюджете Котлубанского сельского поселения на 2025 год и период 2026-2027 годы». Коды бюджетной классификации РФ, применяемые для отражения текущей деятельности в течение финансового года, соответствуют нормам Приказа Минфина России от 19.11.2021 N 187н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

Согласно данным формы годовой бюджетной отчетности «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (ф. 0503130):

- Балансовая стоимость основных средств по состоянию на 01.01.2025 г. составляла 7869,1 тыс. руб. За отчетный период эта сумма увеличилась на 1098,0 тыс. руб. и составила 8967,1 тыс. руб., в т.ч.:
 - 2473,3 тыс. руб. – нежилые помещения;
 - 2581,9 тыс. руб. – машины и оборудование;
 - 659,9 тыс. руб. – транспортные средства;
 - 2694,9 тыс. руб. – производственный и хозяйственный инвентарь;

- 102,5 тыс. руб. – биологические ресурсы;
- 454,6 тыс. руб. – прочие основные средства.

Материальные запасы согласно сводной отчетности по состоянию на 01.01.2026 г. составляют 149,0 тыс. рублей.

- Сумма нефинансовых активов имущества казны за отчетный период не изменилась и по состоянию на 01.01.2026 г. составляет 42 498,7 тыс. руб.

- Финансовые активы по состоянию на 01.01.2026 г. по счету 02040000 «Акции и иные формы участия в капитале» составляют 1,00 руб. За отчетный период сумма не изменилась. Согласно «Сведениям о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета» (ф. 0503171) финансовые активы в сумме 1,00 руб. являются вложениями в акции других учреждений.

- Финансовый результат на начало отчетного года составлял 39 715,3 тыс. руб., на конец года данный показатель увеличился на 647,6 тыс. руб. и составил 40 362,9 тыс. рублей.

Данные по счетам 0 205 00 000, 0 209 00 000 отражены в Балансе (ф. 0503130) в разрезе дебиторской и кредиторской задолженности по доходам. Дебиторская и кредиторская задолженность по выплатам отражена в балансе по счетам 0 206 00 000, 0 208 00 000, 0 303 00 000, 0 302 00 000, 0 304 02 000, 0 304 03 000.

Согласно сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) дебиторская задолженность по выплатам в Котлубанском сельском поселении по состоянию на 01.01.2026 составляет 7,5 тыс. руб. и значится по следующим счетам бюджетного учета:

- 1 206 26 «Расчеты по прочим работам, услугам» в сумме 7,5 тыс. руб.;

Дебиторская задолженность по доходам в Котлубанском сельском поселении по состоянию на 01.01.2026 составляет 271,9 тыс. руб.

Кредиторская задолженность по выплатам по состоянию на 01.01.2026 года составляет 70,1 тыс.руб., в том числе по счетам бюджетного учета:

- 1 302 21 «Расчеты по услугам связи» в сумме 2,7 тыс. руб.;
- 1 302 23 «Расчеты по коммунальным услугам» в сумме 67,5 тыс.руб.;

Кредиторская задолженность по доходам в Котлубанском сельском поселении по состоянию на 01.01.2026 отсутствует.

Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности, отраженные в Балансе (ф. 0503130) и Сведениях о дебиторской (кредиторской) задолженности (ф. 0503169) в полном объеме подтверждены актами сверок с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01.01.2026 года. Перед составлением годовой бюджетной отчетности администрацией поселения проведена инвентаризация обязательств, основных средств тем самым соблюдены требования п.7 Инструкции от 28.12.2010 № 191н. По результатам инвентаризации недостач и излишков не выявлено.

Контрольные соотношения показателей годовой бюджетной отчетности в части контроля взаимосвязанных показателей в рамках одной формы, контроля взаимосвязанных показателей различных форм годовой бюджетной отчетности администрации Котлубанского сельского поселения, соблюдены.

Инспектор-ревизор
Контрольно-счетной палаты



Т.И. Скорнякова

Глава Котлубанского сельского
поселения



Давиденко И.А.

Ведущий специалист -
главный бухгалтер



Елизарова Н.А.